

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад общеразвивающего вида «Малыш»**

СОГЛАСОВАНО:
Педсовет № 01
от 30 августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующая МДОУ «Малыш»
Юзвенко Т.А.
Приказ № 113-к от 30.08.2023г.



ГODOVOЙ ПЛАН
на 2023-2024 учебный год

г.п. Железнодорожный, 2023г.

Наименование
1. Основные сведения
2. Кадровое обеспечение
3. Анализ работы МДОУ «Малыш» за 2022-2023 учебный год
4. Годовые задачи на 2022-2023 учебный год
5. Система мероприятий по реализации годовых задач
Приложения
Приложение №1 Адреса сайтов учреждения и педагогов
Приложение №2 Перспективный план аттестации педагогических работников
Приложение №3 График аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год
Приложение №4 Повышение квалификации педагогических кадров
Приложение №5 План-график повышения квалификации педагогических работников МДОУ «Малыш» в 2023-2024 учебном году
Приложение №6 Режим дня в холодный и теплый период
Приложение №7 График выдачи пищи на 2023-2024 учебный год
Приложение №8 Проектно-тематическое планирование на 2023-2024 учебный год
Приложение №9 Расписание организации образовательной деятельности детей на 2023-2024 учебный год
Приложение №10 Система физкультурно-оздоровительной работы на 2023-2024 учебный год
Приложение №11 График проведения утренней гимнастики на 2023-2024 учебный год
Приложение №12 Участие сотрудников в районных мероприятиях в 2023-2024 учебном году
Приложение №13 Перспективный план работы с родителями на 2023-2024 учебный год
Приложение №14 Перспективный план работы с социальными партнерами на 2023-2024 учебный год
Приложение №15 Система методического сопровождения педагогов МДОУ «Малыш»
Приложение №16 Творческие группы педагогов на 2023-2024 учебный год
Приложение №17 График тематических проверок в 2023-2024 учебном году
Приложение №18 Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)
Приложение №19 Мониторинг инфраструктуры РППС в соответствии ФОП ДО и ФГОС ДО
Приложение №20 Карта эффективной педагогической деятельности на 2023-2024 учебный год
Приложение №21 Примерный перспективный план воспитательно-образовательной работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год
Приложение №22 План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в МДОУ «Малыш» на 2023-2024 учебный год
Приложение №23 План работы по совершенствованию организации антитеррористической защищенности и охраны МДОУ «Малыш» на 2023-2024 учебный год
Приложение №24 План мероприятий по охране труда в МДОУ «Малыш» на 2023-2024 учебный год

1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Наименование дошкольного образовательного учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Малыш», р.п. Железнодорожный.

Полный адрес дошкольного образовательного учреждения:

666660, Иркутская область, Усть-Илимский район, р.п. Железнодорожный, ул. Мира 3, федеральный код города: 39535, телефон: 68-5-79, факс: 8(39535) 68-4-23, e-mail: <https://uimalysh.ru/>.

Заведующий дошкольным образовательным учреждением: Юзвенко Татьяна Алексеевна.

Программное обеспечение ДООУ:

Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Малыш» разработана на основе ФГОС ДО и ФОП ДО.

Характеристика детского контингента

Комплектование групп: в учреждении функционируют 7 групп со спальнями и раздевалками.

№ п/п	Группы	Кол-во групп	Списочный состав
1.	Раннего возраста	2	27
2.	Дошкольного возраста	5	103

Комплектование Учреждения осуществляет Отдел образования МО «Усть-Илимский район». В МДОУ принимаются дети в возрасте от 1 до 7(8) лет. Заведующая Учреждением издает приказ о зачислении вновь поступивших детей и утверждает количественный состав сформированных групп. Обязательной документацией по комплектованию Учреждения являются списки детей по группам, утвержденными заведующей.

Язык обучения и воспитания

Наименование показателей	Численность воспитанников, чел.
численность воспитанников	130
в том числе обучающихся и воспитывающихся на языках народов Российской Федерации	0
Русский	130

2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

МДОУ укомплектовано педагогическими кадрами на 100 %.

СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОСТАВЕ

Кол-во педагогов	Возраст (лет)								Пенсионеры	Средний возраст
	до 30		30-45		45-55		55-60			
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%		
19	0	0	10	53	7	37	2	10	3	45

ОБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Кол-во педагогов	Высшее образование		Среднее специальное		Получающие высшее образование	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
	19	13	68	6	32	0

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ

Кол-во педагогов	Первая квалификационная категория		Высшая квалификационная категория	
	Кол-во	%	Кол-во	%
	19	12	63	7

3. АНАЛИЗ РАБОТЫ МДОУ «МАЛЫШ» ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Решение годовых задач

- Продолжить развитие познавательной активности и самостоятельности детей посредством внедрения инновационных технологий.
- Совершенствовать работу по формированию у детей речевой компетентности, уделяя особое внимание развитию у них диалогической и монологической речи с использованием литературных произведений.
- Акцентировать работу на развитии умственных способностей детей дошкольного возраста посредством формирования элементарных логико-математических представлений.

Для решения поставленных задач были организованы и проведены четыре педагогических совета на темы:

№1 - «Планирование деятельности детского сада в 2022-2023 учебном году».

№2 - «Литературное воспитание дошкольников».

№3 - «Логико – математическое развитие дошкольника в контексте с ФГОС ДО».

№4 - «Ярмарка достижений».

Для эффективного решения годовых задач проведены следующие мероприятия:

1. Анкетирование педагогов «Карта возможностей и затруднений педагога», заполнена «Карта эффективности педагогов за 2022-2023 учебный год»
2. Конкурс «Лучшая группа года», конкурс «Лучший центр занимательной математики», смотр - конкурс «Театральная среда в ДОУ».
3. Распределение педагогов на творческие группы по желанию и по методической теме (самообразование).
4. В рамках МИП лаборатории №3 «Реализация образовательной системы «Учусь учиться» на дошкольном уровне образования» были проведены общесетевые события: международный праздник «День ученика» 19.09.2022г., установочный онлайн-форум 26.09.2022, участие в практическом онлайн-занятии по теме: «Развитие самостоятельности и инициативности как универсальных образовательных ориентиров дошкольного образования» 20.10.2022, международный флешмоб «Задача дня» 22.11.2022, участие в рефлексивном практикуме по теме: «Анализ/самоанализ фрагментов занятий по новым критериям. Реализация принципов ДМО Л.Г. Петерсон» 24.11.2022г., участие в практическом онлайн-занятии по теме: «Создание условий для развития самостоятельности и инициативности в детском саду» 15.12.2022, «Олимпиада Петерсон – 2023» 14.02.2023г.-15.02.2023г., участие в рефлексивном практикуме по теме: «Анализ/самоанализ фрагментов занятий. Реализация технологии «Ситуация» 16.03.2023г., аудит «Педагогические условия развития самостоятельности и инициативности дошкольников в детском саду при реализации образовательной системы Л.Г. Петерсон» март 2023, всероссийский фестиваль «Открываем двери детского сада, школы и педколледжа» 17.04.2023 – 21.04.2023г.
5. В рамках недели «Ярмарка педагогического мастерства» прошёл обучающий семинар-практикум для педагогов «Повышение педагогического мастерства педагогов по организации работы по формированию элементарных математических представлений и логического мышления у детей дошкольного возраста» с 07.02.2023г. по 08.02.2023г.: взаимопосещения открытых занятий (педагоги демонстрировали занятия по математическому развитию в технологии «Ситуация», тип занятия «Открытие нового знания»): «В зоопарке», младшая группа, воспитатель Капорская Е.Л.; «Спешим на помощь весёлым человечкам», средняя группа, воспитатель Воротилкина О.А.; «Праздник в Геометрической стране», старшая группа, воспитатель Носова Л.В.; «Помощники флористов», подготовительная группа, воспитатель Селина Е.В.; мастер-класс для педагогов «Нескучная математика для дошкольников», старший воспитатель Стародуб С.М.; домашнее задание к педагогическому совету №3: «Калейдоскоп педагогических

идей»: изготовить математические игры в соответствии со своей возрастной группой и презентовать.

6. Работа с родителями и детьми (не посещающими детский сад) в дистанционном режиме через сайт учреждения и социальные группы Вконтакте, [Viber](#) и [WhatsApp](#), трансляция педагогических мероприятий с детьми (онлайн и офлайн), онлайн-гостини, челленджи.
7. Результаты работы по внедрению инновационных технологий в ДООУ, были представлены для педагогов на районном семинаре-практикуме «Создание условий для развития познавательной активности и самостоятельности детей дошкольного возраста посредством внедрения инновационных технологий». В рамках семинара были показаны педагогические мероприятия с детьми: технология «Утренний круг» по теме: «Бытовые электроприборы – наши помощники!», воспитатель Селина Е.В.); образовательная ситуация «открытия» нового знания: «Подарки для Маши» (математический курс «Игралочка»), воспитатель Камшилова О.И.; образовательная ситуация «открытия» нового знания «Как помочь Еноту найти дорогу с помощью разных линий?» (математический курс «Игралочка»), воспитатель Гришко Н.Ф. В музыкальном зале состоялось шоу талантов «Лучше всех»: танец кукол, песня «Дождик», ансамбль «Озорные ложки»: «Варенька», стихотворение «Пейзаж с натуры», сценка «Случай из жизни ученика». Представление инновационных технологий: опыт работы: «Говорящие стены» как важный элемент РППС», старший воспитатель Стародуб С.М.; опыт работы: «Организованная образовательная деятельность в условиях реализации ФГОС ДО или «Секреты интересного занятия», воспитатель Кирилова И.А.; мастер-класс для родителей «Игралочка» дома», воспитатель Кожевникова Т.С.; онлайн-марафон по финансовой грамотности для детей старшего дошкольного возраста «Дружим с финансами», в котором приняли участие дети старшего дошкольного возраста и педагоги четырёх детских садов Усть-Илимского района (МДОУ «Журавушка», МКДОУ «Чебурашка», МКДОУ «Ёлочка», МОУ «Эдучанская СОШ» (дошкольные ступени)). Итоговым продуктом марафона стала дошкольная газета «Юные экономисты».

Программа развития

Программа развития МДОУ «Малыш» принята на заседании педагогического совета №5 от 23.05.2017, утверждена заведующим, приказ №72/1–к от 30.05.2017, согласована на заседании экспертного совета отдела образования МО «Усть-Илимский район» от 26.10.2017.

Цель программы: построение инновационной модели образовательного пространства дошкольной образовательной организации, направленной на обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования.

Сейчас мы делаем анализ, обобщение, подведение результатов работы, оценку эффективности реализации, выработка стратегии дальнейшего развития ДООУ.

Управление реализацией программой развития строится на принципах соуправления и самоуправления на основе управленческих функций. Структурами программы развития являются модули: педагогический, методический, социальный, управленческий, которые оказывают необходимую помощь педагогам, контроль, корректировку и управление деятельности по направлениям. Создание модулей позволило осуществлять комплексный подход к реализации программы. Такой подход сделал работу нашего учреждения системной, планомерной и контролируемой. Каждый модуль несёт ответственность за разработку одного из направлений и выполнение конкретных задач программы развития. Модульное построение основывается на том, что каждый сотрудник ДООУ, решая свои специфические задачи, интегрируется с деятельностью коллег. Взаимодействие модулей под руководством управленческого блока позволяет оперативно решать задачи, своевременно корректировать работу всех сторон.

Ресурсное обеспечение:

- Кадровое обеспечение
- Научно-методическое обеспечение
- Материально-техническое обеспечение

- Финансовое обеспечение (план финансово-хозяйственной деятельности; стимулирующий и компенсационные фонды оплаты труда; благотворительные средства (благотворительный фонд ОАО «Группа Илим», ООО «Охранное предприятие «Ангара»; родительская благотворительность); доход ДОУ от оказания дополнительных платных образовательных услуг).
- Информационное обеспечение

МОНИТОРИНГ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Индикаторы ожидаемого результата реализации Программы развития

Цель мониторинга: Создание условий для формирования целостного представления о состоянии образовательной системы детского сада и изменениях в нем с целью управления.

Функции мониторинга:

1. Управленческая (информационная основа для принятия управленческих решений)
2. Оценочная (проведение экспертизы и оценки состояния образовательной системы детского сада)
3. Проектировочная
4. Аналитическая
5. Информационная

Показатели программы	Ожидаемый результат	Ед. измерения	Значение показателя (индикатор)	
			2018	2022
1. Совершенствование системы самоуправления в ДОУ и модели образовательной организации в соответствии с запросами социума, расширяя количество образовательных услуг и внедряя инновационные технологии.	ДОУ функционирует как открытая, динамичная, развивающаяся система. Доступна и эффективна система дополнительного образования.	соответствует/не соответствует	не соответствует	соответствует
2. Корректировка организации и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, направленное на реализацию права каждого ребенка на качественное и доступное образование.	Воспитательно-образовательный процесс и образовательные услуги соответствуют требованиям ФГОС ДО и запросам социума. Обеспечивается качественная подготовка детей к обучению в школе.	соответствует/не соответствует	не соответствует	соответствует
3. Обеспечение обновления развивающей предметно-пространственной среды, максимальная реализация образовательного потенциала пространства ДОУ и пополнение материально-технической базы образовательной организации.	В ДОУ современная материально-техническая база. Создана современная РППС, способствующая развитию личности ребёнка.	обновление и пополнение (%)	40%	92%
4. Развитие кадрового потенциала МДОУ, обеспечивая постоянный рост профессионального мастерства и творческих способностей педагогов.	Повысился уровень профессиональной компетенции и культуры сотрудников, высокий уровень квалификации педагогов.	положительная/отрицательная динамика	отрицательная	положительная
5. Обеспечение стабильного функционирования системы взаимодействия дошкольного учреждения и семьи в результате введения родителей в управление МДОУ.	Эффективно функционирует единое образовательное пространство: семья – детский сад.	положительная/отрицательная динамика	отрицательная	положительная

6. Совершенствовать систему взаимодействия МДОУ и учреждениями культуры, образования и здравоохранения Усть-Илимского района и города Усть-Илимска.	Через сотрудничество с социокультурными учреждениями района и города образовательное пространство расширилось и усилилось.	положительная/отрицательная динамика	отрицательная	положительная
7. Совершенствовать систему оценки качества образования в рамках образовательной организации.	Действует эффективная система управления качеством дошкольного образования.	положительная/отрицательная динамика	отрицательная	положительная

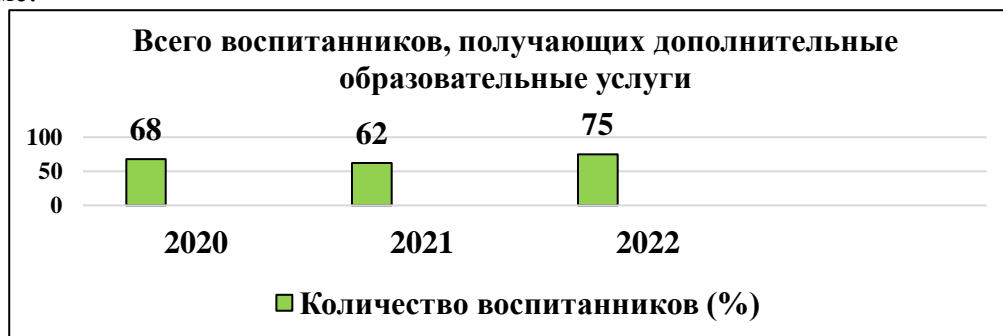
Получены следующие результаты:

- С 2021г. по 2023г. в ДОУ реализовывался проект «Мы – за здоровое будущее!», цель которого приобщение детей к здоровому образу жизни через взаимодействие с родителями (законными представителями) и социальными партнёрами.
- *Оснащение материально-технической базы в 2022-2023 году:* была подключена на ПК методического кабинета система «Методист детского сада»; приобретено наглядно-дидактические пособия: «Овощи», «Хлеб всему голова», «Насекомые», «Береги здоровье», «Что плохо», «Безопасность на дороге», «Города России», «ОБЖ: безопасное общение»; рабочие тетради для воспитанников к математическому курсу «Игралочка»; большое количество игровых пособий на развитие математических представлений и логического мышления: наборы игр на развитие логических операций и стратегического мышления, головоломки – 2 (12 шт.), планшет ЛОГИКО-Малыш (5 шт.), комплекты карточек «Домашние животные» к планшету ЛОГИКО-Малыш (5 шт.), комплекты карточек «Животные (1)» к планшету ЛОГИКО-Малыш (5 шт.), комплекты карточек «Животные (2)» к планшету ЛОГИКО-Малыш (5 шт.), комплекты карточек «Кто с кем дружит?» к планшету ЛОГИКО-Малыш (5 шт.), комплекты карточек «Опасности вокруг нас» к планшету ЛОГИКО-Малыш (2 шт.), комплекты карточек «Растения (1)» к планшету ЛОГИКО-Малыш (5 шт.), комплекты карточек «Состав числа (от 1 до 10)» к планшету ЛОГИКО-Малыш (3 шт.), комплекты карточек «Сравнение множеств» к планшету ЛОГИКО-Малыш (5 шт.). Было приобретено игровое оборудование для участков: качалка-балансир (4 шт.), лабиринт (2 шт.), удав (4 шт.), качалка на пружине (4 шт.), горка «Альпинист» (2 шт.), качели (2 шт.), песочница «4 кружка» (3 шт.), карусель «Ветерок» (1 шт.); рециркуляторы; игровое оборудование (настенные панно для конструирования); игрушки; канцтовары; ручной металлодетектор; лампы; мойки; конфорки; термометры бесконтактные. Произведён ремонт поручней в бассейне.

В мае 2023 года было приобретен *робототехнический образовательный набор «ПиктоМир» №1:* радиоуправляемый робот «Ползун» в комплекте с зарядным устройством, программным обеспечением для компьютерного управления – 1 шт.; комплект сочленяемых ковриков (30*30 см) для сборки игровых полей для детей и роботов – 46 шт.; комплект магнитных карточек – 120 шт.; комплект мягких фигурок: робот Вертун – 1шт., робот Двигун – 1 шт., робот Зажигун – 1 шт., робот Тягун – 1 шт.; программные материалы для управления радиоуправляемым роботом «Ползун» на электронном носителе.

- В декабре 2022 года была оборудована *детская игровая комната «Город профессий»*, были приобретены панно настенные для конструирования/ 2 плато и 6 плато, конструктор «Набор для творчества большого размера» (3 шт.) и оформлена *детская игровая комната «Конструкторское бюро»*, где проходят занятия по конструированию и кружок «ЛЕГО-мастер», самостоятельная деятельность детей.
- *Дополнительное образование:* в детском саду реализуется платное и бесплатное дополнительное образование по запросам родителей и возможностям учреждения. Родители детей, которым исполнилось 5 лет, регистрируют их на сайте «Навигатор дополнительного образования Иркутской области». Далее они могут выбрать программу по дополнительному образованию, которые реализуются в МДОУ и подать заявку. Детям (посещающих детский сад и не посещающих детский сад) из многодетных семей, родители которых не имеют

возможность платить за платное дополнительное образование, а также детям-инвалидам мы предоставляем бесплатные места в кружках. С МОУ ДО «РЦДОД» заключен договор о сетевом взаимодействии на оказание услуг по реализации на базе МДОУ «Малыш» дополнительных общеразвивающих программ «Рисунок и живопись» и «Скоморошки». В МДОУ «Малыш» в 2022-2023 учебном году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по двум направлениям: физкультурно-оздоровительное, социально-педагогическое, техническое, художественное. Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц. Анализ детей, охваченных дополнительным образованием представлен в диаграмме:



- Иновационная деятельность:** С 19.06.2018 года МДОУ «Малыш» является соисполнителем Всероссийского исследовательского проекта «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон» федеральной инновационной площадки – НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики», в 2019 году проекту присвоен статус «Международный». Проект реализуется по решению научно-методического совета Федеральной инновационной площадки – НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики», работающей по приказу Министерства образования и науки № 1600 от 19 декабря 2014 года. На основании решения Научно-методического совета НОУ ДПО «Институт СДП» от 30 мая 2022 г. (протокол № 1) и приказа № 59/22-МИП от 1 июня 2022 г. «Об изменении сроков реализации Международного исследовательского проекта «Развитие современных механизмов и технологий общего образования на основе деятельностного метода Л.Г. Петерсон (инновационная методическая сеть «Учусь учиться») НОУ ДПО Институт системно-деятельностной педагогики» заключено дополнительное соглашение с возможностью последующей пролонгации. Сроки реализации проекта: сентябрь 2022– декабрь 2027 годы. С 2018 года все группы с младшей по подготовительную успешно внедряют курс математического развития дошкольников «Игралочка», авторов Петерсон Л.Г., Кочемасовой Е.Е. и используют в занятиях по познавательному развитию технологию «Ситуация».

Достижения ДОУ

- В 2022 году МДОУ «Малыш» стал лауреатом всероссийского конкурса «Лучшая дошкольная образовательная организация 2022».
- В 2022 году МДОУ «Малыш» стал лауреатом Всероссийского фестиваля фестивалей «Учусь учиться» федеральной инновационной площадки НОУ ДПО Институт системно-деятельностной педагогики под научным руководством д.п.н., профессора Л.Г. Петерсон.
- В 2022 году коллектив детского сада стал участником VIII Международного педагогического конкурса «Учу учиться».
- В 2023 году учреждение было удостоено почётной грамоты Главы Железнодорожного МО за большой вклад в развитие воспитания подрастающего поколения, педагогическое мастерство, творческий поиск, активное участие в культурной жизни посёлка.

Профессиональное развитие кадровых ресурсов

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте. Коллектив повышает уровень квалификации через:

1. *Курсовую подготовку* в 2022-2023 учебном году прошли все **18 педагогов**.
2. В 2022-20223 году аттестована Звягинцева О.В., воспитатель, на первую квалификационную категорию.
3. **Вебинары, семинары и самообразование:**

В 2022-2023 учебном году наши педагоги приняли участие в режиме онлайн и очно в 118 обучающих мероприятиях (вебинарах, семинарах и форумах).

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество мероприятий	133	118	106

Свой профессионализм и квалификацию педагоги активно демонстрируют, участвуя в профессиональных конкурсах различного уровня. Педагоги ежегодно становятся победителями и лауреатами профессиональных конкурсов, таких как «Воспитатель года», Ворлдскиллс, «Байкальская нерпа». Педагоги активно распространяют свой педагогический опыт через различные конференции, районные методические объединения, интернет-издания, конкурсы методических разработок.

3 педагога нашего учреждения являются региональными экспертами, 1 педагог эксперт всероссийских конкурсов. Педагоги МДОУ эффективно занимаются инновационной деятельностью по разработке программ, методических разработок.

У педагогов есть свои интернет-страницы и блоги: адрес сайта МДОУ «Малыш» - <http://uimalysh.ru/>, у некоторых педагогов есть страницы и блоги на сайтах <https://nsportal.ru/>, <https://www.maam.ru/>.

На сегодняшний день продолжается совершенствование траектории кадровой политики в целях повышения профессиональной компетентности педагогов. Осуществляется работа в целях организации проектной, исследовательской и экспериментальной деятельности. Педагоги-активные участники семинаров-практикумов, конкурсов различного уровня. В 2022-2023 учебном году педагоги достаточно активно участвовали в методической работе внутри дошкольного учреждения и на уровне муниципалитета. При планировании мероприятий в годовом плане учитывались опыт педагогов по разным направлениям деятельности, их потребности в получении новых знаний. Целенаправленная работа с педагогами в дошкольном учреждении способствовала повышению их активности в методической работе ДОУ, повышения профессиональной компетентности. Результатом инновационной деятельности ДОУ явились следующие показатели: повысился уровень квалификации педагогических кадров, уровень владения педагогами инновационными педагогическими технологиями перешёл на более высокий уровень.

Оценка образовательной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы учреждения

Учреждение, реализовывало основную образовательную программу дошкольного образования МДОУ «Малыш», в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Программа дошкольного образования, направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижения детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Малыш» (далее ООП ДО), принята на заседании педагогического совета №1 от 31.08.2021г. (протокол №1, приказ №156-к от 31.08.2021г.). Программа составлена с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015г. № 2/15), с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, с включением вариативной части, формируемой участниками образовательного процесса. При разработке обязательной части ООП ДО использовались подходы и принципы инновационной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы», под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой, так как она соответствует идеям и логике ФГОС ДО и обеспечивает разностороннее развитие детей. Для детей раннего возраста (с 1 года до 3 лет), программа дополнена образовательной программой дошкольного образования «Теремок» для детей от 2-х месяцев до 3-х

лет. Научный руководитель И.А.Лыкова; под общей редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой.

В МДОУ «Малыш» реализовывались адаптированные образовательные программы:

- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи, принята на заседании ППк МДОУ «Малыш» протокол №22 от 18.12.2020г., приказ №21-к от 21.12.2020г.
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития, принята на заседании ППк МДОУ «Малыш» протокол №26 от 27.10.2021г., приказ №212/1-к от 12.11.2021г.

В основу организации воспитательно-образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей. Программой предлагаются следующие условия, которые обеспечивают формирование компетентности детей: организация центров активности, создание условий для осознанного и ответственного выбора, индивидуализация, участие семьи в образовании ребенка. Выбор форм работы осуществляется педагогом самостоятельно и зависит от контингента воспитанников, оснащенности группы, опыта, творческого подхода педагога и тематического планирования детского сада.

Конкурсная активность воспитанников МДОУ «Малыш» в международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах за 2022-2023 учебный год

Уровень	Всего конкурсов	Участники	Победители
Международный	1	16	-
Всероссийский	2	4	-
Региональный	3	5	-
Муниципальный	9	79	22



Результаты освоения ООП ДО в 2022-2023 учебном году

Показатели педагогической диагностики освоения образовательной программы на конец 2022-2023 учебного года отражают планомерность и стабильность воспитательно-образовательного процесса (Приложение №4, 12). Все направления находятся на уровне 2,6 балла в среднем и составляют 87 %.

Узкие специалисты отмечают стабильность в показателях. Эффективность коррекционной работы с детьми получающих логопедическую помощь – 76%. Физическое развитие в среднем – 2,6 балла, 87%. Высокий результат освоения программы по всем направлениям демонстрируют старшие и подготовительные группы.

Результаты мониторинга учителя-логопеда

2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
74%	74%	76%

Результаты мониторинга инструктора по физической культуре

2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
2,5 (83%)	2,6 (87%)	2,6 (87%)

В МДОУ «Малыш» одна группы раннего возраста. На конец 2022-2023 учебного года в группе раннего возраста «Карамельки» 23 ребёнка, из них продиагностированы 18. На всех воспитанников заполнены карты нервно-психического развития, из анализа которых можно увидеть: высокий уровень развития у 7 детей, средний – 11, низкий показатель не зафиксирован ни у одного ребёнка. Высокие показатели диагностирования детей отражены по направлениям: понимание речи, сенсорное развитие, игра и действия с предметами, движения, навыки; у некоторых детей отмечается низкий уровень активной речи.

Количество подготовительных групп – 2, продиагностировано 45 воспитанников. Высокий показатель освоения детьми по направлениям: социально-коммуникативное развитие, физическое развитие. У всех детей балл по всем направлениям выше среднего уровня, итоговый средний балл составляет 2,7 что составляет 90%.

На основании полученных результатов можно сделать вывод: большинство воспитанников успешно осваивают образовательную программу; особое внимание на следующий учебный год следует обратить на образовательные область: «Речевое развитие» и «Познавательное развитие». Исходя из показателей результативности выполнения программы по всем направлениям деятельности, можно сделать вывод о том, что коллектив ДОУ хорошо справился со всеми поставленными задачами.

Дополнительное образование

В 2022-2023 учебном году в детском саду успешно реализовывалось дополнительное образование по запросам родителей и возможностям учреждения педагогами МДОУ «Малыш» и приглашённым специалистом МОУ ДО «РЦДОД» на платной и бесплатной основе (10 кружков). Все дети с пяти лет были зачислены в кружки через портал «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области». По осуществлению дополнительного образования учреждение сотрудничает с муниципальным образовательным учреждением дополнительного образования «Районный центр дополнительного образования детей». На базе нашего учреждения педагоги дополнительного образования проводят кружки на бесплатной основе «Кисточка» и «Скоморошки» для детей старшего дошкольного возраста, на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ.

Охват детей дошкольного возраста дополнительным образованием составил: 75% воспитанников.

Взаимодействие с социумом

Взаимодействие с учреждениями образования и культуры по реализации образовательной программы осуществляется на основании договоров, в том числе сетевых и перспективного планирования совместных мероприятий.

Управление взаимодействием осуществляется исходя из потребностей заказчика, услуг, тенденций развития организации и оценки достаточности ресурсов для выполнения поставленных целей и задач. Для увеличения образовательной среды ежегодно проводятся мероприятия с Лесхозом (акция «Посади дерево», конкурс «Каждому скворцу по дворцу»); с ОАО «РЖД», ГИБДД (по безопасности: просмотр мультфильмов, раздача родителям буклетов, памяток). Для увеличения образовательной среды ежегодно проводятся мероприятия с Лесхозом (акция «Посади дерево», конкурс «Каждому скворцу по дворцу»); с картинной галереей (выездные выставки «Птицы нашего города», «Сказки из сундука», «Лица Победы», «Байкал – жемчужина Сибири»); с ОАО «РЖД» и ГИБДД (беседы по безопасности, просмотр мультфильмов, распространение листовок, раскрасок). В течение восьми лет детский сад МДОУ «Малыш» активно взаимодействует с ОГБУСО «Центр социальной помощи семье и детям г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района».

В течение года организовали и провели несколько благотворительных акций:

- В октябре 2022 года, приняли участие во Всероссийской акции «Мы вместе»: «Добрые письма» (педагоги вместе с детьми написали письма российским солдатам, принимающим участие в специальной военной операции на Украине).
- В ноябре 2022 года прошла акция с приютом «Хатико», родителями и сотрудниками были собраны денежные средства в размере 7450 рублей, на которые приобрели корма для животных и передали организации.
- 5.12.2022г. приняли участие во Всероссийской молодёжной акции «Фронтальная открытка».
- В конце декабря 2022 года родители и воспитанники приняли участие в акции «Старость в радость»: «Новогоднее поздравление». Были изготовлены открытки и поделки для пожилых людей, а сотрудники ОГБУСО «КЦСОН г. Усть-Илимска и Усть-Илимского района» вручили наши подарки получателям социальных услуг на дому.
- В мае 2023 года совместно с родителями приняли участие в акции «Красная гвоздика». Нами было собрано 11 050 рублей. Все вырученные средства пошли на приобретение тепловизоров для участников СВО.

В мае 2023 года наше учреждение приняло участие в региональном эко-марафоне «Сдай макулатуру – спаси дерево!». Силами сотрудников и родителей, мы собрали более 1 тонны макулатуры. Проведенные совместные мероприятия с учреждениями культуры и образования отмечены положительными отзывами и благодарственными письмами.

**Анализ посещаемости и заболеваемости МДОУ «Малыш»
за 2022-2023 учебный год (с сентября по апрель)**

Средне списочный состав	Количество рабочих дней	Идеальная посещаемость	Фактическая посещаемость	Всего пропущенных дней	Число пропусков по болезни	% посещаемости	% заболеваемости	Количество дней пропущенных 1 ребёнком	Количество дней пропущенных 1 ребёнком по болезни	Средняя посещаемость по МДОУ	Случаев заболеваемости всего	Случаев заболеваемости на 1000 детей
164	159	26076	15420	10656	2069	60%	7%	64	12	97	338	2036

Работа с родителями

Результативность действий по реализации ООП МДОУ, годового плана во многом определяется успешностью сотрудничества коллектива с семьями воспитанников. Взаимодействие с родителями воспитанников – одно из ведущих направлений деятельности детского сада. В 2022-2023 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

На протяжении учебного года проводились:

- мастер-классы;
- родительские собрания;
- челленджи;
- видео рекомендации;
- индивидуальные консультации со специалистами (в том числе в рамках консультационного пункта);
- тематические выставки, конкурсы, дни открытых дверей (дистанционно);
- оформлялись информационные стенды, папки-передвижки;
- образовательные проекты.

Анализ анкетирования, опросов педагогов и родителей позволяет ежегодно подбирать оптимальные формы, методы и приёмы взаимодействия, тематику мероприятий и степень вовлеченности родителей.

Значимые мероприятия, проведенные с родителями в 2022-2023 учебном году:

1. Родительская гостиная «Книги читаем – речь развиваем!» (дистанционно). 171 родитель принял участие и просмотрел данную гостиную. Родителям были представлены: выступление «Роль книги в жизни ребёнка», результаты анкетирования родителей «Ребёнок и книга», демонстрация «Виды театров в ДОУ», видео «Играем в театр!», видеофрагменты семейного опыта «Читаем, играем и речь развиваем!». В рамках гостиной был объявлен конкурс самодельных книг «Книжки-малышки»: <https://youtu.be/bV9N2wU7PjQ>.
2. Через социальные группы мессенджеров педагоги вели индивидуальную работу с родителями. В конце учебного года педагоги провели итоговые родительские собрания, где представили успехи и достижения детей.
3. Один из способов участия родителей в воспитательно-образовательном процессе – это их помощь в совершенствовании развивающей предметно-пространственной среды групп и детского сада. В 2022-2023 учебном году родители активно участвовали в мероприятиях:
 - Конкурс «Лучшая группа года», конкурс «Лучший центр занимательной математики», смотр - конкурс «Театральная среда в ДОУ».
 - Ремонт и оформление групп и прогулочных участков.
 - Оформление коридора праздничными стенгазетами, коллажами.
 - Персональное оформление кабинок.
 - Смена материалов на стендах в коридоре: «Фотовыставка» и «Творческие работы».
 - Пополнение развивающей предметно-пространственной среды макетами, пособиями, мини-музеями, трансформируемыми ширмами.
 - Зимой прогулочные участки превратились в снежный городок с горками, постройками и сказочными героями, а весной родители помогли педагогам изготовить атрибуты для сюжетно-ролевых игр на свежем воздухе и нестандартное оборудование для спортивных игр.
4. В мае 2023 года в детском саду состоялся традиционный фестиваль «Творческая семья – 2023». В фестивале приняли участие 9 семей. Родители и дети танцевали, пели, рассказывали стихотворения:
<https://www.youtube.com/watch?app=desktop&v=jh226VcWNwk&feature=youtu.be>.
5. Также семьи воспитанников охотно принимали участие в ежегодных экологических акциях: «Поможем птицам перезимовать», «Сдай макулатуру – спаси дерево». Ежегодно в весенний период проводится экологическая акция: «Посади дерево», «Скажем мусору – НЕТ», в результате которой на территории детского сада стала гораздо чище, парковая зона пополнилась новыми деревьями, а игровые участки украсили разноцветные цветочные клумбы.
6. Одной из самых привлекательных и результативных форм вовлечения родителей в воспитательно-образовательный процесс, по нашему мнению, является проектная деятельность. Эта форма состоит из ряда мероприятий и позволяет реализовывать все вышеперечисленные задачи через различные формы работы.

Вся информация и фотоотчёты о мероприятиях, проводимых в детском саду, размещается на сайте детского сада: <https://uimalysh.ru/> и в группе ВКонтакте: <https://vk.com/club211522298>.

В МДОУ также практикуется помимо создания персональных сайтов педагогов, создание социальных групп посредством мессенджеров WhatsApp, Viber: где педагогами поддерживается общение родителей, идёт обсуждение информации и мероприятий.

По опросу родителей – удовлетворённость родителей деятельностью детского сада во всех направлениях составила – 95%.

Сведения о консультационном пункте

Консультацию специалиста по интересующим вопросам родители могут получить у воспитателя, узких специалистов и в консультационном пункте детского сада. Консультационный пункт МДОУ «Малыш» создан с целью обеспечить преемственность семейного и общественного воспитания и образования, оказать квалифицированную педагогическую помощь родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, воспитывающимся в домашних условиях. Деятельность консультационного пункта регулируется Положением о консультационном пункте МДОУ «Малыш», принятом на педагогическом совете, протокол №1 от 03.09.2019г., приказ №120-к от 20.09.2019г.

Для эффективной реализации цели и задач, был разработан план работы консультационного пункта на 2022-2023 учебный год, определен состав педагогов, оказывающих методическую, психологическую, диагностическую и консультативную помощь семьям на консультационном пункте ДОУ, обеспечено информирование родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому о работе консультационного пункта ДОУ, путем устного информирования населения, размещения материалов на интернет-сайте ДОУ, распространения информационных листовок, через размещение объявлений на информационных стендах посёлка, в Администрации Железнодорожного МО.

В 2022 – 2023 учебном году численность родителей, обратившихся в КП, составляет – 33. Форма работы велась как очно, так и дистанционно. В работе с родителями использовались разнообразные формы оказания консультационной помощи как, групповые так и индивидуальные, в том числе:

- тематические лекции по вопросам воспитания и развития детей; беседы; рекомендации; совместная деятельность специалистов с детьми и их родителями; мастер – классы.

Перечень услуг:

- сопровождение семейного дошкольного образования для детей, не посещающих ДОУ;
- оказание психолого-педагогической помощи родителям и детям в возрасте от 0 до 3 лет, не посещающих ДОУ;
- просвещения родителей по вопросам педагогики, психологии, оздоровления дошкольников;
- консультирование родителей по интересующим вопросам;
- обучение организации и проведению развивающих игр и занятий с детьми;
- обучение способам оздоровления и закаливания детей.

Выводы о работе консультационного пункта: Организованная работа консультационного пункта в 2022-2023 учебном году была актуальной и целенаправленной, исходила из потребностей родителей.

Организация контроля

В полной мере осуществлялся контроль (тематический, оперативный, аналитический и итоговый) и анализ учебно-воспитательного процесса, создавая благоприятные условия для педагогического и творческого роста педагогов. Были проведены две тематических проверки, они отразили задачи, поставленные на учебный год (*Приложение № 6*). Карты оперативного контроля созданы и заполнены в соответствии с планируемой методической работой.

ВЫВОДЫ: В целом, работа педагогического коллектива детского сада отличается достаточной стабильностью и положительной результативностью. Годовые задачи, поставленные на 2022-2023 учебный год, реализованы в полной мере. Необходимо отметить, что педагогический коллектив ДОУ проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели. Из анализа диагностики детей, анкетирования родителей и педагогов, мы выявили несколько направлений требующих более подробного изучения:

- Речевое развитие
- Инновационная деятельность
- РППС
- Региональный компонент и экологическое воспитание

4. ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Совершенствовать работу по развитию самостоятельности и инициативы дошкольников путём создания в группах развивающей среды и условий для поисковой деятельности.
2. Продолжить углубленную работу с педагогами по речевому развитию дошкольников с внедрением инновационных методов и технологий.
3. Акцентировать работу педагогов на реализацию регионального компонента, особое внимание уделив нравственно-патриотическому воспитанию.

5. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ

1. Работа с кадрами

- 1.1. Инструктажи. Охрана труда.
- 1.2. Производственные и профсоюзные собрания.
- 1.3. Самообразование. Повышение квалификации.
- 1.4. Аттестация.
- 1.5. Общественная деятельность сотрудников.
- 1.6. Консультации с техническим персоналом.

2. Организационно-педагогическая работа

- 2.1. Педагогические советы, подготовка к педагогическим советам.
- 2.2. Консультации для воспитателей.
- 2.3. Семинары.
- 2.4. Открытые просмотры, работа по линии управления образования.
- 2.5. Психолого-педагогические беседы, тренинги.
- 2.6. Смотры-конкурсы, фестивали, выставки детского творчества.
- 2.7. Музыкальные развлечения, праздники.
- 2.8. Физкультурные развлечения, праздники.
- 2.9. Оздоровительно-профилактическая работа. Консультации старшей медицинской сестры.
- 2.10. Контроль, руководство.
- 2.11. Экскурсии, выступления артистов цирка, театра, передвижные выставки.
- 2.12. Взаимодействие дошкольного учреждения и школы.

3. Работа с родителями и другими организациями

- 3.1. Родительская гостиная.
- 3.2. Работа с неблагополучными семьями.
- 3.3. Родительские собрания.
- 3.4. Работа родительского комитета.
- 3.5. Наглядная агитация.
- 3.6. Совместные мероприятия, акции.
- 3.7. Обмен информацией.

4. Административно-хозяйственная работа

- 4.1. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ).
- 4.2. Материально-техническое обеспечение.
- 4.3. Контроль за организацией питания.
- 4.5. Оперативные совещания администрации.
- 4.6. Другое

Примерный перспективный план деятельности МДОУ «Малыш» на 2023-2024 учебный год
Сентябрь 2023 года

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1. Назначение ответственных лиц за пожарную безопасность и противопожарный режим		Заведующая
1.2. Текущие инструкции по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. Рейды по технике безопасности		Ответственные по ТБ и ПБ
1.3. Совещание заведующих при ОО		Заведующая
1.4. Заседание райкома профсоюзов (ОО)		Председатель профсоюза
1.5. РМО дошкольных работников		Старший воспитатель
1.6. РМО учителей – логопедов		Учитель-логопед
1.7. Сдать планы по самообразованию, планы работы с родителями, циклограммы и планы узких специалистов		Педагоги
1.8. Организация праздника, посвящённого дню дошкольного работника		Профсоюз, музыкальные руководители
1.9. Региональный этап конкурса «Воспитатели России»		Педагоги
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Установочный педсовет №1 «Организация работы детского сада в 2023-2024 учебном году»		Заведующая, старший воспитатель
2.2. Проведение праздничных мероприятий посвященных Дню Знаний: развлечение «Детский сад встречает ребят!», дискотека, шоу мыльных пузырей, фотозона		Педагоги
2.3. Мероприятия в рамках «Дня Байкала»: выставка фотографий, рисунков, поделок, макетов на тему «Байкал»; викторина «Знатоки Байкала», проект «Байкал – жемчужина Сибири»		Педагоги
2.4. Антропометрия и заполнение медицинских карт		Старшая медсестра
2.5. Подготовка и оформление групп к новому учебному году «Создание предметно-пространственной развивающей среды в группах ДОУ к новому учебному году» (Проверка качества оформления документации)		Старший воспитатель
2.6. Музыкальная гостиная «Осенняя палитра»: конкурс чтецов, рисунки, поделки, макеты, композиции		Музыкальный руководитель, учитель-логопед
2.7. Диагностика. Заполнение карт нервно-психического развития и индивидуальных маршрутов		Педагоги
2.8. Набор детей в кружки, оформление документации по дополнительному образованию		Педагоги
2.9. «Месячник «Детская безопасность на железной дороге» Всероссийская акция «Безопасность детства»		Воспитатели старших и подготовительных групп
2.10. Выставка детско-взрослых работ ко Дню дошкольного работника		Воспитатели, музыкальный руководитель
3. Работа с родителями, школой и другими организациями		
3.1. Социологическое обследование семей воспитанников ДОУ (оформление социальных карт, сведений о родителях, анализ семей по социальным		Педагоги

группам)		
3.2. Проведение родительских собраний в группах		Педагоги
3.3. Заключение договоров с родителями		Заведующая
3.4. Обсуждение плана совместной работы ДООУ, СОШ		Старший воспитатель
3.5. Заключение договоров и согласование планов взаимодействия с социальными партнерами		Старший воспитатель
3.6. Заседание родительского комитета		Родительский комитет
3.7. Работа с родителями по благоустройству территории прогулочных участков		Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДООУ		Педагоги
4.2. Работа по составлению новых локальных актов		Заведующая, председатель ПК
4.3. Подготовка к отопительному сезону		Зам. заведующей по АХЧ

Педагогический совет № 1 (сентябрь)

Тема: Установочный педсовет №1 «Организация работы детского сада в 2023-2024 учебном году»

Цель: Определение задач и направлений работы коллектива на новый учебный год.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1	2	3
Подготовка к педсовету		
1. Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023- 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.		Заведующая, старший воспитатель
План педсовета		
1. Итоги выполнения решений педагогического совета №4 от 17.05.2023г.		Заведующая
2. Итоги и реализация плана летней оздоровительной работы.		Старший воспитатель
3. Обсуждение и утверждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО.		Заведующая, старший воспитатель
4. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории.		Старший воспитатель
5. Инфраструктура РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать.		Старший воспитатель
6. Обсуждение основных приоритетов развития ДООУ. Утверждение годового плана работы ДООУ на 2023-2024 учебный год.		Старший воспитатель
7. Тренинг «Стресс и управление эмоциональным состоянием»		Старший воспитатель
8. Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения.		Старший воспитатель

Октябрь 2023 года

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1. Подготовка здания к зиме, уборка территории.		Зам. заведующей по АХЧ, воспитатели, мл. воспитатели
1.2. РМО учителей-логопедов		Учитель-логопед
1.3. РМО дошкольных работников		Старший воспитатель
1.4. Конкурс «Лучшая группа года»		Воспитатели

2. Организационно-педагогическая работа		
2.2. Мастер-классы		Творческая группа №1
2.3. Региональный конкурс «Мастер педагогических технологий в сфере дошкольного образования»		Педагоги
2.5. Музыкальная гостиная «Осенняя палитра», конкурс чтецов (с младшей группы)		Воспитатели, учитель-логопед, музыкальный руководитель
3. Работа с родителями, школой и другими организациями		
3.1. Развлечения: «Посвящение в дошколята»		Музыкальный руководитель
3.2. «День пожилого человека»: Концерт для бабушек и дедушек, обучающихся		Музыкальный руководитель
3.3. Акция с приютом «Хатико» «Поможем бездомным животным вместе»		Педагоги
3.4. Соревнование между отцами обучающихся «Сильные, ловкие, смелые» Флешмобы		Воспитатели, инструктор по физической культуре
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.		Комиссия по ОТ, медсестра
4.2. Инвентаризация в ДОУ. Передача малоценного и ценного инвентаря.		Зам. заведующей по АХЧ
4.3. Работа по составлению локальных актов и нормативных документов.		Заведующий
4.4. Оформление документов и нормативной базы по платным услугам		Заведующий

Ноябрь 2023 года

1. Работа с кадрами

1.1. Смотр-конкурс «Лучшее многофункциональное пособие по развитию речи детей дошкольного возраста» (все группы)		Старший воспитатель, творческая группа №2
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Тематическая проверка «Использование в образовательном процессе современных технологий и методов развития речи детей»		Старший воспитатель
2.2. Педагогический совет №2 «Речевое развитие – как необходимое условие успешного личностного развития дошкольников»		Старший воспитатель, творческая группа №2
2.3. Флешмоб «Задача дня»		Воспитатели
2.4. Викторина «Россия – Родина моя»		Воспитатели старшей и подготовительной групп
2.5. Выставка детского творчества, посвященная дню матери «Для самых любимых» (в группах)		Воспитатели
3. Работа с родителями, школой и другими организациями		
3.1. Праздничный концерт – поздравление «Как хорошо, что ты есть у меня»»		Педагоги, музыкальный руководитель
3.2. Малый педагогический совет с учителями СОШ №1		Творческая группа №4, воспитатели подготовительных групп
3.3. Родительская гостиная «А как речь-то говорит, словно реченька журчит!»		Творческая группа №2

4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ		Зам. заведующей по АХЧ
4.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала		Заведующая, медсестра
4.3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов		Заведующая

Педагогический совет № 2 (ноябрь)

Тема: «Речевое развитие – как необходимое условие успешного личностного развития дошкольников»

Цель: Повышение компетентности и успешности педагогов в обучении развития речи у детей дошкольного возраста.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1	2	3
Подготовка к педсовету		
1. Тематическая проверка «Использование в образовательном процессе современных технологий и методов развития речи детей»		Старший воспитатель, творческая группа №2
2. Анкетирование педагогов и родителей		Старший воспитатель
3. Смотр-конкурс «Лучшее многофункциональное пособие по развитию речи детей дошкольного возраста» (все группы)		Старший воспитатель
Повестка дня		
1. Результаты анкетирования, тематической проверки		Старший воспитатель
2. Деловая игра		Старший воспитатель, творческая группа №2
3. Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения		Заведующая

Декабрь 2023 года

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.1. Инструктаж «Техника безопасности при проведении новогодних елок»		Зам. заведующей по АХЧ
1.2. Подготовка новогоднего поздравления сотрудников		Профсоюзный комитет
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Проведение новогодних утренников и квестов		Воспитатели групп, музыкальный руководитель
2.2. Выставка творческих работ «Новый год в гостях у сказки» (в группах)		Воспитатели
3. Работа с родителями, школой и другими организациями		
3.1. Привлечение родителей к зимним постройкам на участках «Снежные шедевры»		Воспитатели
3.2. Новогодняя ёлка для детей сотрудников и детей не посещающих детский сад «Новогодний переполох»		Музыкальный руководитель, творческая группа №4
3.3. Экскурсия в библиотеку школы		Воспитатели подг. группы
4. Административно-хозяйственная работа		

4.1. Рейд комиссии по ТБ по группам.		Комиссия по ОТ
4.2. Составление новогодних меню для детей.		Заведующая, зам. заведующей по АХЧ, старшая медсестра
4.3. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.		Заведующая, специалист по кадрам

Январь 2024 года

Вид деятельности 1	Сроки 2	Ответственный 3
1. Работа с кадрами		
1.1. Инструктаж по ОТ и ТБ		Завхоз
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. «Рождественские посиделки»		Муз. руководитель, воспитатели
2.2. Зимняя олимпиада – 2024 (соревнования на улице).		Инструктор по физической культуре
2.3. Выставка творческих работ по пожарной безопасности: «Осторожно – огонь!» (в группах)		Воспитатели
2.4. Творческая акция «Дерево добрых пожеланий»		Воспитатели старшей и подготовительной групп
3. Работа с родителями, школой и другими организациями		
3.1. Консультации для родителей: «О профилактике гриппа»		Старшая медсестра
3.2. Изготовление атрибутов к сюжетно-ролевой игре: «Школа»		Воспитатели подготовительной группы
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Ревизия электропроводки в ДОУ		Заведующая, зам. заведующей по АХЧ
4.2. Годовые отчёты по муниципальному заданию		Заведующая

Февраль 2024 года

Вид деятельности 1	Сроки 2	Ответственный 3
1. Работа с кадрами		
1.1. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия		Старшая медсестра
1.2. Рейд по безопасности в ДОУ		Ответственный по ТБ И ОТ
1.3. Подготовка наградных материалов		Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Развлечения, посвященные дню защитника Отечества.		Музыкальный руководитель, инструктор по физ. культуре
2.2. Тематическая проверка «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством внедрения регионального компонента в ДОУ» • Смотр-конкурс «Лучший уголок краеведения» (дошкольные группы)		Старший воспитатель
2.3. Семинар-практикум «Повышение педагогического мастерства педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию»		Творческая группа №3, старший воспитатель

дошкольников в процессе реализации регионального компонента» • Взаимопосещение открытых занятий «Ярмарка педагогического мастерства»		
2.4. Педагогический совет №3 «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации регионального компонента образовательной программы ДОУ»		Старший воспитатель, творческая группа №3
2.5. Районный фестиваль методических идей		Педагоги, старший воспитатель
2.6. Исследовательские проекты детей старшего дошкольного возраста «Научные открытия»		Воспитатели старшей и подготовительной групп
2.7. «Олимпиада Петерсон»		Воспитатели подг. группы
3. Работа с родителями, школой и другими организациями		
3.1. Оформление альбома: «К школе готов!».		Воспитатели подг. группы
3.2. Оформление информационных стендов для родителей в подготовительных группах: «Скоро в школу!»		Воспитатели подг. группы, учителя начальных классов
3.3. Родительская гостиная «Родной свой край люби и знай!»		Творческая группа №3
3.4. День рождения детского сада «Нам 56!»		Творческая группа №4
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Состояние охраны труда на пищеблоке.		Комитет по ОТ
4.2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.		Старшая медсестра

Педагогический совет № 3 (февраль)

Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации регионального компонента образовательной программы ДОУ»

Цель: выявить проблемы, пути и способы совершенствования работы по патриотическому воспитанию дошкольников, актуализировать знания о современных подходах реализации регионального компонента к вариативной части образовательной программы.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1	2	3
Подготовка к педсовету:		
1. Родительская гостиная «Родной свой край люби и знай!»		Творческая группа №3
2. Тематическая проверка «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством внедрения регионального компонента в ДОУ» • Смотр-конкурс «Лучший уголок краеведения» (дошкольные группы)		Старший воспитатель
3. Семинар-практикум «Повышение педагогического мастерства педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в процессе реализации регионального компонента» • Взаимопосещение открытых занятий «Ярмарка педагогического мастерства»		Творческая группа №3
Повестка дня		
1. Итоги тематической проверки		Старший воспитатель

2.Итоги обучающего семинара-практикума	Творческая группа №3, старший воспитатель
3.Теоретические основы.	Творческая группа №3
4.Практическая часть: деловая игра	Творческая группа №3
5.Мастер-классы	
6.Творческое задание педагогам групп «Краеведческие игры для дошкольников»	Творческая группа №3
7.Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения.	Заведующая

Март 2024 года

Вид деятельности	Сроки	
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.1.Поздравление с Международным женским днём		Сотрудники
1.2. Подготовка педагога для участия в муниципальном конкурсе «Воспитатель года – 2024»		Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Праздник «Для милых дам!» Изготовление подарков для мам и бабушек Конкурсная программа «Мисс 8 марта» (старшие и подготовительные группы)		Музыкальный руководитель
2.2. Оформление альбома: «К школе готов!».		Воспитатели подгот. группы
2.3. Оформление информационных стендов для родителей в подг.группах: «Скоро в школу!»		Воспитатели подгот. группы, учителя начальных классов
2.4.Фестиваль «Театральные подмостки»		Воспитатели
3.Работа с родителями, школой и другими организациями		
3.1. Родительское собрание в подготовительной группе с учителями и психологами. Тема: «Выпуск – 2024»		Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов
3.2.Создание и распространение среди родителей листовок: «Готовность к школе»		Воспитатели, учителя
3.3.Добровольная благотворительная акция «Подарите детям книгу»		Педагоги
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Проверка актов, света, мебели, микроклимата, охрана труда и т.п.		Роспотребнадзор, завхоз

Апрель 2024 года

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
1. Работа с кадрами		
1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ, составление заявки.		Заведующий, профсоюзный комитет, зам. Заведующей по АХЧ
1.2. Экологические субботники.		Сотрудники
1.4.Смотр-конкурс «Чудо-огород на окне»		Воспитатели
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Диагностика освоения ОП, заполнение карт нервно-психического развития		Педагоги

2.2. Всероссийский фестиваль «Открываем двери детского сада»		Воспитатели
2.3. Трансляция инновационного педагогического опыта: международный конкурс «Учу учиться»		Воспитатели
2.4. Музыкально-спортивный квест о космосе (старшие и подготовительные группы)		Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
2.5. ГТО «Мы со спортом дружим»		Инструктор по физической культуре
3. Работа с родителями, школой и другими организациями		
3.1. Экскурсия «Мой путь к школе»		Воспитатели подготовительной группы, учителя
3.2. Совместные спортивные соревнования с учащимися начальных классов.		Старший воспитатель, инструктор по физ. культуре
3.3. День открытых дверей «Итоги года»: <ul style="list-style-type: none"> • итоговые открытые педагогические мероприятия • результаты работы за год: доклад, выставки и т.п. 		Старший воспитатель, педагоги
3.4. Музыкальный фестиваль «Творческая семья – 2024»		Музыкальный руководитель
3.5. Экологические акции		Сотрудники ДОУ
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Работа по упорядочению номенклатуры дел		Заведующая, зам. заведующей по АХЧ

Май 2024 года

Вид деятельности	1	2	3
1. Работа с кадрами			
1.1. Отчёты групп и узких специалистов			Узкие специалисты, воспитатели
1.2. Шествие праздничной колонны сотрудников к площади			Все сотрудники
1.3. Подготовка к празднику, посвященному Дню Победы в детском саду, оформление зала			Музыкальный руководитель
1.4. Анкетирование педагогов «Возможности и затруднения»			Старший воспитатель
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Педагогический совет № 4 «Успехи и достижения педагогического коллектива за 2022-203 учебный год».			Старший воспитатель
2.2. Музыкально-литературный фестиваль «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!» (с младшей группы) Мини-музей «Военная форма», «Военная техника»			Воспитатели, музыкальный руководитель, учитель-логопед
2.3. «Выпускной бал – 2024»			Музыкальный руководитель, воспитатели, родительский комитет
2.4. Подготовка документации к летне-оздоровительному периоду			Старший воспитатель
2.5. Итоговый форум по работе Международного			Педагоги

исследовательского проекта		
3. Работа с родителями, школой, и другими организациями		
3.1. Привлечение родителей к благоустройству территории ДООУ и участков		Заведующая, педагоги
3.2. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года		Старшая медсестра
3.3. Проведение итоговых родительских собраний		Воспитатели
3.4. Акция «Зелёный десант»		Сотрудники, родители
3.5. Анкетирование родителей: «Что бы вы изменили в работе детского сада»		Воспитатели
3.6. Выставки на группах «Чему мы научились за год»		Воспитатели
3.8. Составление методических рекомендаций для родителей и учителей		Воспитатели подготовительной группы, узкие специалисты
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Закупка материалов для ремонтных работ		Зам. заведующей по АХЧ

Педагогический совет № 4 (май)

Тема: «Парад достижений».

Цель: Подведение итогов деятельности ДООУ и результатов работы сотрудников за 2023-2024 учебный год, совершенствование умение педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на будущий год.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
Подготовка к педсовету		
1	2	3
1. Диагностика освоения ОП ДО		Воспитатели
2. День открытых дверей		Творческая группа №3
3. Анкетирование родителей: «Оценка итогов 2023-2024 учебного года»		Воспитатели всех групп
4. Подготовка документации к летне-оздоровительному периоду		Заведующая, старший воспитатель, медсестра
5. Самоанализ педагогов по самообразованию, отчёты о проделанной работе		Педагоги, старший воспитатель
Повестка дня		
1. Анализ диагностики		Старший воспитатель
2. О выполнении годовых задач учебного года		Заведующая
3. Фотоотчёты о работе за год		Педагоги
4. Утверждение режима и плана работы на летне-оздоровительный период		Заведующая
5. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения		Заведующая

Июнь 2024 года

Вид деятельности		Ответственный
1	2	3
1. Работа с кадрами		
1.1. Уточнение списка детей, нуждающихся в посещении детского сада в летнее время		Заведующая, воспитатели
1.2. Производственное совещание: «Лето-2024»		Заведующая, старший воспитатель
1.3. Объединение детей в малокомплектные группы		Заведующая

2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Организовать инструктаж с персоналом ДОУ об охране жизни и здоровья детей в летний период		Заведующая
3. Работа с родителями, школой, и другими организациями		
3.1. Оформить информационные стенды для родителей по выработке единых требований детского сада и семьи при переходе на летний режим		Воспитатели
3.2. Провести субботник с участием родителей по приготовлению детских площадок, спортивных зон на участке детского сада к летне-оздоровительному сезону		Завхоз
3.3. Привлечение родителей к проводимым мероприятиям и развлечениям		Воспитатели
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Обновить спортивный инвентарь, малые архитектурные формы на участке детского сада		Зам. заведующей по АХЧ, воспитатели
4.2. Обеспечение полноценного сбалансированного питания детей в оздоровительный сезон.		Медсестра, заведующая

Июль 2024 года

Вид деятельности	1	2	Ответственный	3
1. Работа с кадрами				
1.1. Производственное совещание «Безопасность детей»			Старший воспитатель, педагоги	
2. Организационно-педагогическая работа				
2.1. Оформить информационный материал для родителей с целью привлечения внимания их к максимальному использованию летнего периода для закаливания, оздоровления своего малыша и соблюдения безопасности			Старшая медсестра, воспитатели	
3. Работа с родителями, школой, и другими организациями				
3.1. Привлечение родителей к проводимым мероприятиям и развлечениям			Воспитатели	
3.2. Ежедневное оформление выставок детских работ для родителей			Воспитатели	
3.3. Помощь родителей в облагораживании участков и территории детского сада			Воспитатели	
4. Административно-хозяйственная работа				
4.1. Оборудовать место для обливания детей, хождения босиком по открытому грунту			Заведующая, старшая медсестра	
4.2. Организация ремонтных работ			Заведующая, зам. заведующей по АХЧ	
4.3. Обеспечение полноценного сбалансированного питания детей в оздоровительный сезон			Заведующая, старшая мед.сестра	

Август 2024 года

Вид деятельности	1	2	3	Ответственный
1. Работа с кадрами				
1.1. Работа с документацией: акты, договора, инструкции и т.п.				Заведующая

1.2.Оформление папок в соответствии с номенклатурой дел		Заведующая
2. Организационно-педагогическая работа		
2.1. Подготовка к учебному году. Организация развивающей предметно-пространственной среды		Воспитатели
2.2. Анкетирование педагогов по составлению годового плана		Старший воспитатель
2.3. Летняя олимпиада – 2023 (соревнования на улице)		Инструктор по физической культуре
3. Работа с родителями, школой, и другими организациями		
3.1. Целевые прогулки, экскурсии		Воспитатели
3.2. Помощь родителей в организации и осуществлении ремонтных работ		Родители
4. Административно-хозяйственная работа		
4.1. Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования		Зам. заведующей по АХЧ
4.2. Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, проверку порошковых и углекислотных огнетушителей		Зам. заведующей по АХЧ
4.3. Провести техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних пожарных кранов с перекаткой пожарных рукавов на новую складку		Зам. заведующей по АХЧ
4.4. Проверка пожарной сигнализации		Ответственный по ТБ и ПБ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

Адреса сайта учреждения и сайтов сотрудников

ИКТ сопровождение

Сайт МДОУ: <https://uimalysh.ru/>

Сайты педагогов:

1. Бойко И.А.: <http://uimalysh.ru/index.php/bojkoia-o-sebe.html>,
<http://www.maam.ru/users/BMVbia>
3. Воротилкина О.А.: <http://uimalysh.ru/index.php/zvezdochki-1-o-sebe.html>
4. Глушкова С. В.: <http://uimalysh.ru/index.php/1-o-sebe.html>
<http://nsportal.ru/glushkova-svetlana-viktorovna>
5. Гуцало Е.Н.: <http://nsportal.ru/gucalo-elena-nikolaevna>
6. Зарубина С.В.: <http://uimalysh.ru/index.php/zarubinasv-o-sebe.html>
7. Капорская Е.Л.: <http://uimalysh.ru/index.php/duimovochka-1-o-sebe.html>
8. Камшилова О.И.: <http://uimalysh.ru/index.php/kamshilovaoi-o-sebe.html>
9. Кирилова А.И.: <http://uimalysh.ru/index.php/kirilovaia-o-sebe.html>
10. Кожевникова Т.С.: <http://uimalysh.ru/index.php/kozhevnikovats-o-sebe.html>
11. Носова Л.В.: <http://uimalysh.ru/index.php/nosovalv-o-sebe.html>
12. Петрунина И.С.: <http://uimalysh.ru/index.php/fr-1-o-sebe.html>
<http://nsportal.ru/petrunina-irina>
13. Селина Е.В.: <http://uimalysh.ru/index.php/selinaev-o-sebe.html>
14. Стародуб С.М.: <http://uimalysh.ru/index.php/sv-o-sebe.html>
15. Сморгун О.В.: <http://nsportal.ru/fatfulina-olesya-vladimirovna>
16. Чикалюк И.В.: <http://uimalysh.ru/index.php/chikalukiv-o-sebe>
17. Юзвенко Т.А.: <http://nsportal.ru/yuzvenko-tatyana-alekseevna>

Перспективный план аттестации педагогических работников

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Уровень имеющейся квалификации	Срок действия имеющейся квалификационной категории		Планируемая аттестация	
				Начало	Окончание	Кв. кат.	Дата
1.	Бойко Ирина Александровна	музыкальный руководитель	высшая	17.12.2018	17.12.2023	высшая	17.12.2023
2.	Воротилкина Оксана Александровна	воспитатель	первая	17.12.2021	17.12.2026	1	17.12.2026
3.	Глушкова Светлана Викторовна	учитель-логопед	высшая	12.12.2019	12.12.2024	высшая	12.12.2024
4.	Гуцало Елена Николаевна	воспитатель	1	17.04.2019	17.04.2024	1	17.04.2024
5.	Зарубина Светлана Владимировна	воспитатель	1	14.11.2019	14.11.2024	высшая	14.11.2024
6.	Звягинцева Оксана Владимировна	воспитатель	1	13.02.2023	13.02.2028	1	13.02.2028
7.	Камшилова Ольга Ивановна	воспитатель	1	24.01.2020	24.01.2025	1	24.01.2025
8.	Капорская Евгения Леонидовна	воспитатель	1	17.12.2018	17.12.2023	1	17.12.2023
9.	Кирилова Инна Андреевна	воспитатель	высшая	14.12.2020	14.12.2025	высшая	14.12.2025
10.	Кожевникова Татьяна Сергеевна	воспитатель	высшая	21.05.2020	21.05.2025	высшая	21.05.2025
11.	Носова Лилия Вадимовна	воспитатель	1	12.12.2019	12.12.2024	1	12.12.2024
12.	Петрунина Ирина Сергеевна	инструктор по физической культуре	1	24.01.2020	24.01.2025	1	24.01.2025
13.	Селина Елена Владимировна	воспитатель	высшая	12.12.2019	12.12.2024	высшая	12.12.2024
14.	Стародуб Светлана Михайловна	старший воспитатель	высшая	17.12.2018	17.12.2023	высшая	17.12.2023
15.	Сморгун Олеся Владимировна	инструктор по физической культуре	1	20.05.2021	20.05.2026	1	20.05.2026
16.	Чикалюк Ирина Владимировна	воспитатель	1	16.06.2022	16.06.2027	1	16.06.2027

График аттестации педагогов на 2023-2024 учебный год

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Квалификационная категория	Категория, заявленная на аттестацию	Форма	Месяц
1.	Бойко Ирина Александровна	музыкальный руководитель	высшая	высшая	модельный паспорт	октябрь
2.	Капорская Евгения Леонидовна	воспитатель	первая	первая	модельный паспорт	октябрь
3.	Стародуб Светлана Михайловна	старший воспитатель	первая	первая	модельный паспорт	октябрь
4.	Гуцало Елена Николаевна	воспитатель	первая	первая	модельный паспорт	февраль

Повышение квалификации педагогических кадров

№	ФИО педагога (должность)	Тема курсовой подготовки	Кол-во ч.	Год	Организатор	Место проведения
1.	Бойко И.А. (музыкальный руководитель)	«Планирование и реализация музыкального образования дошкольников с учетом требований ФГОС»	72	2020	ГАУ ДПО ИРО	г. Иркутск
		«Танцы на выпускной бал в детском саду»	72	2021	Центр дистанционного обучения ООО «Секреты Терпсихоры»	Украина, г. Харьков
		«Музыкальное воспитание детей с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО»	72	2022	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
2.	Воротилкина О.А. (воспитатель)	«Обучение работников образовательных организаций приемам и методам оказания первой помощи»	18	2019	ЧОУ ДПО «Байкальский Центр образования»	г. Иркутск
		«Образование детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС (инклюзивное образование)»	72	2022	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
		«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	48	2023	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
3.	Гуцало Е.Н. (воспитатель)	«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	36	2020	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Художественно-эстетическое направление ФГОС ДО: формирование творческой активности»	72	2022	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск

		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
4.	Глушкова С. В. (учитель-логопед)	Профессиональная переподготовка: «Воспитание, образование и развитие детей раннего и дошкольного возраста»	520	2015	ОГБОУ ДПО СПО «БГПК №1»	г. Усть-Илимск
		«Логопедическое сопровождение детей дошкольного и школьного возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования и ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)»	72	2019	ФГБОУ ВО «Иркутский государственный университет» Институт дополнительного образования	г. Иркутск
		«Организация логопедической работы в дошкольной образовательной организации»	36	2022	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
5.	Звягинцева О.В. (воспитатель)	Профессиональная переподготовка: «Воспитание, образование и развитие детей раннего и дошкольного возраста»	520	2015	ОГБОУ ДПО СПО «БГПК №1»	г. Усть-Илимск
		«Системно-деятельностный подход как условие реализации требований ФГОС дошкольного образования (на примере программы «Мир открытий»)»	72	2019	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
6.	Зарубина С.В. (воспитатель)	«Конкурсы профессионального мастерства как условие повышения профессиональной компетентности педагога»	36	2019	ГАУ ДПО «Институт развития образования Иркутской области»	г. Иркутск
		«Инженерные технологии в метапредметной деятельности»	36	2019	ФГБОУВО «Иркутский государственный университет»	г. Иркутск
		«Психолого-педагогическое сопровождение детей ОВЗ дошкольного возраста: коррекционные технологии»	72	2019	Сетевой институт ДПО	г. Иркутск
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные	г. Иркутск

					технологии безопасности»	
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
		«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	48	2023	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
7.	Кирилова И.А. (воспитатель)	«Системно-деятельностный подход как условие реализации требований ФГОС дошкольного образования (на примере программы «Мир открытый»)	72	2019	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	36	2019	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Основы реализации дополнительного образования детей в ДОО: художественно-эстетическое развитие»	36	2020	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Речевое развитие в соответствии с ФГОС ДО: формирование творческого речевого поведения»	72	2022	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
		«Психолого-педагогическое сопровождение детей и родителей»	32	2023	ГАУ ДПО ИРО	г. Иркутск
8.	Кожевникова Т.С. (воспитатель)	Профессиональная переподготовка: «Психолого-педагогическое образование: дошкольная педагогика и психология в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог»	310	2019	АНО ДПО «Институт системного образования»	г. Воронеж
		«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	36	2019	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет	г. Брянск

		обеспечению безопасности в ДОО»			Просвещения РФ»	
		«Организационно-методическое сопровождение процедуры аттестации: современные подходы к оцениванию результатов профессиональной деятельности»	16	2023	ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования»	г. Иркутск
		«Психолого-педагогическое сопровождение детей и родителей»	32	2023	ГАУ ДПО ИРО	г. Иркутск
		«Формирование основ алгоритмизации и программирования в цифровой образовательной среде «ПиктоМир»	72	2023	АНО ДПО «Институт образовательных технологий»	г. Самара
9.	Камшилова О.И. (воспитатель)	«Системно-деятельностный подход как условие реализации требований ФГОС дошкольного образования (на примере программы «Мир открытый»)»	72	2019	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Психолого-педагогическое сопровождение детей ОВЗ дошкольного возраста: коррекционные технологии»	72	2019	Сетевой институт ДПО	г. Иркутск
		«Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях»	16	2020	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	г. Саратов
		«Системно-деятельностный подход как условие реализации требований ФГОС дошкольного образования (на примере программы «Мир открытый»)»	72	2022	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
10.	Капорская Е.Л. (воспитатель)	Профессиональная переподготовка: «Воспитание, образование и развитие детей раннего и дошкольного возраста»	520	2015	ОГБОУ ДПО СПО «БГПК №1»	г. Усть-Илимск
		«Основы реализации дополнительного образования детей в ДОО: художественно-эстетическое развитие»	36	2020	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Образование детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС (инклюзивное образование)»	72	2022	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск

		«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	48	2022	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
11.	Носова Л.В. (воспитатель)	Профессиональная переподготовка: «Дошкольная педагогика и психология»	544	2014	ОГАОУ ДПО ИРО	г. Иркутск
		«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	36	2019	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Психолого-педагогическое сопровождение детей ОВЗ дошкольного возраста: коррекционные технологии»	72	2019	Сетевой институт ДПО	г. Иркутск
		«Диагностическая деятельность психолога в современных условиях. Тест Векслера (WISK) – методика исследования интеллектуальной сферы. Дифференциальная диагностика поведенческих нарушений несовершеннолетних»	144	2020	Сетевой институт ДПО	г. Иркутск
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
12.	Петрунина И.С. (инструктор по физической культуре)	Профессиональная переподготовка «Практическая дошкольная педагогика и психология образования в соответствии с ФГОС ДО».	590	2016	НОУ ДПО «Институт дистанционного повышения квалификации»	г. Новосибирск
		Профессиональная переподготовка «Инструктор по плаванию детей раннего и дошкольного возраста»	340	2018	АНО ДПО «Волгоградская гуманитарная академия профессиональной подготовки специалистов социальной сферы»	г. Волгоград
		«Основы реализации дополнительного образования детей в ДОО: физическое развитие»	36	2020	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Инструктор по физической культуре: спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в условиях реализации ФГОС ДО»	72	2022	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск

					технологии безопасности»	
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
13.	Стародуб С.М. (старший воспитатель)	Профессиональная переподготовка: «Воспитание, образование и развитие детей раннего и дошкольного возраста»	520	2015	ОГБОУ ДПО СПО «БГПК №1»	г. Усть-Илимск
		«Обучение работников образовательных организаций приемам и методам оказания первой помощи»	18	2019	ЧОУ ДПО «Байкальский Центр образования»	г. Иркутск
		«Психолого-педагогическое сопровождение детей ОВЗ дошкольного возраста: коррекционные технологии»	72	2019	Сетевой институт ДПО	г. Иркутск
		Профессиональная переподготовка: «Руководство развитием дошкольной образовательной организации в условиях стандартизации»	252	2019	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»	г. Москва
		«Национальный проект «Образование». «Поддержка семей, имеющих детей»: специалист по организации, оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и реализующий информационно-просветительскую поддержку родителей воспитывающих детей с разными образовательными потребностями»	72	2020	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	г. Санкт-Петербург
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
		«Ответственный за антитеррористическую защищенность учреждений по защите от террористических угроз и иных экстремистских проявлений ОО, детских садов, медицинских организаций, объектов социально-культурного назначения, объектов спорта и торгово-развлекательных комплексов»	72	2022	ООО «НПО Меркурий Урал»	г. Ижевск
		«Обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты»	72	2022	ООО «НПО Меркурий Урал»	г. Ижевск
		«Организационно-методическое сопровождение процедуры аттестации: современные подходы к оцениванию результатов профессиональной	16	2023	ГАУ Иркутской области «Центр оценки профессионального	г. Иркутск

		деятельности»			мастерства, квалификаций педагогов мониторинга качества образования»	и	
		«Психолого-педагогическое сопровождение детей и родителей»	32	2023	ГАУ ДПО ИРО		г. Иркутск
		«Формирование основ алгоритмизации и программирования в цифровой образовательной среде «ПиктоМир»	72	2023	АНО ДПО «Институт образовательных технологий»		г. Самара
14.	Селина Е.В. (воспитатель)	Профессиональная переподготовка: «Воспитание, образование и развитие детей раннего и дошкольного возраста»	520	2015	ОГБОУ ДПО СПО «БГПК №1»		г. Усть-Илимск
		«Экологическое воспитание в ДОО: переход деятельности в культурные практики»	36	2022	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»		г. Санкт-Петербург
		«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой»	48	2022	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»		г. Москва
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»		г. Иркутск
		«Формирование основ алгоритмизации и программирования в цифровой образовательной среде «ПиктоМир»	72	2023	АНО ДПО «Институт образовательных технологий»		г. Самара
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»		г. Брянск
15.	Сморгун О.В. (инструктор по физической культуре)	Профессиональная переподготовка: «Воспитание, образование и развитие детей раннего и дошкольного возраста»	520	2015	ОГБОУ ДПО СПО «Братский педагогический колледж»		г. Усть-Илимск
		«Моделирование образовательной среды в деятельности инструктора по физической культуре в соответствии ФГОС ДО»	72	2019	ООО «Издательство Учитель»		г. Волгоград
		«Психолого-педагогическое сопровождение детей ОВЗ дошкольного возраста: коррекционные технологии»	72	2019	Сетевой институт ДПО		г. Иркутск
		«Основы реализации дополнительного образования детей в ДОО: физическое развитие»	36	2020	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»		г. Санкт-Петербург
		«Инструктор по физической культуре: спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в условиях реализации ФГОС ДО»	72	2022	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»		г. Санкт-Петербург

		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск
		«Методика подготовки детей дошкольного возраста к выполнению норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»»	72	2022	Центр развития компетенций «Аттестатика»	г. Тула
16.	Чикалюк И.В. (воспитатель)	Профессиональная переподготовка: «Дошкольная педагогика и психология»	544	2014	ОГАОУ ДПО ИРО	г. Усть-Илимск
		«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой»	72	2020	НОУ ДПО «Институт системно-деятельностной педагогики»	г. Москва
		«Актуальные проблемы психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольном образовательном учреждении»	36	2021	МОУ ДПО «Центр развития образования»	г. Саянск
		«Первая помощь»	36	2022	ООО «Современные технологии безопасности»	г. Иркутск
		«Комплексная безопасность детей. Организация содействия правоохранительным органам родительского комитета и общественного контроля по обеспечению безопасности в ДОО»	144	2022	Федерация развития образования, образовательная платформа «Университет Просвещения РФ»	г. Брянск

План-график повышения квалификации педагогических работников МДОУ «Малыш»

в 2023-2024 учебном году

Фамилия И. О. (должность)	Название курса	Дата повышения
Гуцало Е.Н., воспитатель	«Особенности работы с детьми раннего возраста	декабрь 2023
Глушкова С.В., учитель-логопед	«ФГОС ДО и ФОП ДО: подготовка детей (от 3 до 7 лет) к обучению грамоте»	декабрь 2023
Звягинцева О.В., (воспитатель)	«Инклюзивные практики в условиях реализации ФГОС ДО»	октябрь 2023
	«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	ноябрь 2023
Зарубина С.В., воспитатель	«Особенности организации образования детей с ОВЗ в условиях ДОО»	октябрь 2023
	Лего-конструирование и робототехника как средство развития технического и инженерного мышления у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО	январь 2024
Кирилова И.А., воспитатель	«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	ноябрь 2023
Кожевникова Т.С., воспитатель	«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	апрель 2024
Носова Л.В., воспитатель	«Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой».	апрель 2024
Петрунина И.С., инструктор по физической культуре	Физическое развитие в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО: цели, задачи, психолого-педагогические условия	январь 2024
Селина Е.В., воспитатель	Инклюзивная практика в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	февраль 2024
Стародуб С.М., старший воспитатель	Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО): сопровождение специалистов дошкольных образовательных организаций	ноябрь 2023
	ИКТ-компетентность педагога в условиях реализации ФГОС, ФОП и профстандарта: современные электронные, цифровые и мультимедийные ресурсы	январь 2024

**Режим дня в холодный период
(группы раннего возраста)
Режим дня в группе детей от 1 до 2 лет**

Режимные мероприятия	Время	
	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 2 лет
Приём детей, осмотр, игра, утренняя гимнастика	07.00-08.00	07.00-08.00
Подготовка к завтраку, завтрак	08.00-08.30	08.00-08.30
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	08.30-09.20	08.30-09.00
Второй завтрак	09.20-09.35	09.30-09.45
Подготовка ко сну, первый сон	9.35-12.00	-
Постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.00-12.30	-
Занятия в игровой форме по подгруппам, активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	-	09.00-09.10 09.20-9.30
Подготовка к прогулке, прогулка	-	9.45-11.10
Возвращение с прогулки, водные процедуры	-	11.10-11.20
Подготовка к обеду, обед	12.30-13.00	11.20-11.50
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	13.00-14.30	-
Занятие 1 (в игровой форме по подгруппам)	13.00-13.10 13.20-13.30	-
Занятие 2 (в игровой форме по подгруппам)	13.50-14.00 14.10-14.20	-
Подготовка ко сну, второй сон, оздоровительные и гигиенические процедуры	14.30-16.00	
Подготовка ко сну, дневной сон, оздоровительные и	-	11.50-15.10
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	-	15.10-16.00 16.30-17.20
Занятия в игровой форме по подгруппам	-	15.10-15.20 15.30-15.40
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.00 -16.30	16.00-16.30
Активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	16.30-17.00	-
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	17.00-19.00	17.20-19.00

Режим дня в группе детей от 2 до 3 лет

Режимные мероприятия	Время
Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика	07.00-08.05
Подготовка к завтраку, завтрак	08.05-08.35
Игры, подготовка к занятиям	08.35-09.10
Занятия в игровой форме по подгруппам	09.10-09.20 09.30-09.40
Второй завтрак	09.40-09.55
Подготовка к прогулке, прогулка	09-55-11.20

Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей	11.20-11.35
Подготовка к обеду, обед	11.35-12.05
Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.05-15.10
Игры, самостоятельная деятельность детей	15.10-16.10 16.40-17.20
Занятия в игровой форме по подгруппам	15.10-15.20 15.30-15.40
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.10-16.40
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	17.20-19.00

**Режим дня в холодный период
(группы дошкольного возраста)**

Режимные мероприятия	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность	07.00-08.00	07.00-08.10	07.00-08.10	07.00-08.20
Утренняя гимнастика	08.00-08.10	08.00-08.10	08.10-08.20	08.20-08.30
Подготовка к завтраку, завтрак, дежурство	08.10-08.40	08.10-8.40	08.20-8.50	08.30-09.00
Игры, подготовка к занятиям	08.40-09.00	08.40-09.00	08.40-09.00	-
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия – 2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 минут)	09.00-09.45	09.00-09.50	09.00-10.00	09.00-10.00 10.10-10.50
Второй завтрак	09.45-09.55	09.50-10.00	10.00-10.10	10.00-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	09.55-12.00	10.00-12.10	10.10-12.20	10.50-12.30
Подготовка к обеду, обед, дежурство	12.00-12.30	12.10-12.40	12.20-12.50	12.30-13.00
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	12.30-15.30	12.40-15.30	12.50-15.30	13.00-15.30
Занятия (при необходимости)	-	-	15.30-15.55	-
Игры, самостоятельная деятельность детей	15.30-16.15 16.45-17.20	15.30-16.25 16.50-17.25	15.55-16.25 16.55-17.30	15.30-16.30 17.00-17.30
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.15-16.45	16.20 -16.50	16.25-16.55	16.30-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	17.20-19.00	17.25-19.00	17.30-19.00	17.30-19.00

**Режим дня в тёплый период
(группы раннего возраста)
Режим дня в группе детей от 1 до 2 лет**

Режимные мероприятия	Время	
	от 1 года до 1,5 лет	от 1,5 до 2 лет
Приём детей, осмотр, игра, утренняя гимнастика	07.00-08.00	07.00-08.00
Подготовка к завтраку, завтрак	08.00-08.30	08.00-08.30

Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	08.30-09.30	08.30-11.20
Занятия в игровой форме по подгруппам, активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	-	09.00-09.10 09.20-09.30
Второй завтрак	09.30-09.45	09.45-10.00
Подготовка ко сну, первый сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	09.45-12.00	-
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30	11.20-11.50
Подготовка к прогулке, прогулка, активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	12.30-14.00	-
Занятие 1 (в игровой форме по подгруппам)	13.00-13.10	-
Занятие 2 (в игровой форме по подгруппам)	13.20-13.40	-
Возвращение с прогулки, водные процедуры	14.00-14.30	-
Подготовка ко сну, сон	14.00-15.35	11.50-15.10
Постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	15.35-16.05	15.10-15.40
Занятия в игровой форме по подгруппам, активное бодрствование детей (игры, предметная деятельность и другое)	-	15.40-15.50 16.00-16.10
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.05 -16.35	16.10-16.40
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	16.35-19.00	16.40-19.00

Режим дня в группе детей от 2 до 3 лет

Режимные мероприятия	Время
Прием детей, осмотр, самостоятельная деятельность, утренняя гимнастика	07.00-08.05
Подготовка к завтраку, завтрак	08.05-08.35
Игры, подготовка к прогулке, выход на прогулку	08.35-09.05
Прогулка, игры, самостоятельная деятельность детей, занятия в игровой форме по подгруппам	09.05-11.10 09.10-09.20 09.30-09.40
Второй завтрак	09.40-09.55
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	11.10-11.30
Подготовка к обеду, обед	11.30-12.00
Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, оздоровительные и гигиенические процедуры	12.00-15.20
Самостоятельная деятельность детей, занятия в игровой форме по подгруппам	15.20-16.10 15.30-15.40 15.50-16.00
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.10-16.40
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	16.40-19.00

Режим дня в тёплый период (группы дошкольного возраста)

Режимные мероприятия	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность	07.00-08.00	07.00-08.10	07.00-08.10	07.00-08.20
Утренняя гимнастика	08.00-08.10	08.00-08.10	08.10-08.20	08.20-08.30
Подготовка к завтраку, завтрак, дежурство	08.10-08.40	08.10-8.40	08.20-8.50	08.30-09.00
Игры, самостоятельная деятельность	08.40-09.00	08.40-09.00	08.50-09.00	-
Подготовка к прогулке, прогулка, занятия на прогулке, возвращение	09.00-11.40	09.00-11.50	09.00-12.00	09.00-12.00

с прогулки				
Второй завтрак	10.00-10.15	10.00-10.15	10.00-10.15	10.00-10.15
Подготовка к обеду, обед, дежурство	11.40-12.20	11.50-12.30	12.00-12.40	12.00-12.40
Подготовка ко сну, сон, постепенный подъем детей, закаливающие процедуры	12.20-15.30	12.30-15.30	12.40-15.30	12.40-15.30
Игры, самостоятельная деятельность детей	15.30-16.15	15.30-16.20	15.30-16.25	15.30-16.30
Подготовка к полднику, уплотненный полдник	16.15-16.45	16.20 -16.50	16.25-16.55	16.30-17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	16.45-19.00	16.50-19.00	16.55-19.00	17.00-19.00

**График выдачи пищи
на 2023-2024 учебный год**

Группа	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Уплотненный полдник
Вторая группа раннего возраста № 13	08-05	09-40	11-20	16-10
Младшая группа № 06	08-10	09-45	12-00	16-15
Средняя группа №16,18	08-15	09-50	12-10	16-20
Старшая группа № 14	08-20	10-00	12-20	16-25
Подготовительная группа № 15	08-30	10-00	12-30	16-30

**Проектно-тематическое планирование на 2023-2024 учебный год
(ранний возраст)**

Сроки	Тема		Праздники
01 сентября – 08 сентября 1 неделя	Здравствуй детский сад! (знакомство с группой, с предметами ближайшего окружения)		1 сентября – День знаний
11 сентября – 06 октября 4 недели	Осень (изменения в природе, одежда осенью)		27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников
	1-2 неделя	Фрукты	1 октября – День пожилого человека
	1-2 неделя	Овощи. Дары осени в лесу	04 октября – Всемирный день защиты животных
09 октября – 13 октября 1 неделя	В мире предметов (свойства предметов)		15 октября – День отца
16 октября – 20 октября 1 неделя	Неделя русской народной сказки		
23 октября – 03 ноября 2 недели	Мой дом		4 ноября – День народного единства
	1 неделя	Мебель	
07 ноября – 01 декабря 4 недели	Семья		20 ноября – Всемирный день прав ребёнка 26 ноября – День Матери 4 декабря – День заказов подарков и написания писем Деду Морозу
	1 неделя	Домашние животные и их детёныши	
	2-3 неделя	Дикие животные и их животные Моя семья (родственники), «День матери»	
04 декабря – 15 декабря 2 недели	Я и моё здоровье		12 декабря – День Конституции РФ
	1 неделя	Одежда. Обувь	
18 декабря – 19 января 4 недели	Зимушка-зима		7 января – Рождество Христово 19 января – Крещение Господне
	1 неделя	Зимние приметы, зимняя одежда	
	2 неделя	Новогодние хлопоты	
	3-4 неделя	Зимние игры и забавы Животные леса зимой, птицы	
22 января – 02 февраля 2 недели	Безопасность		21 января – День зимних видов спорта
	1 неделя	Личная и пожарная безопасность	
05 февраля – 09 февраля 1 неделя	Музыка вокруг нас (музыкальные инструменты)		
	Защитники Отечества		15 февраля – День рождения детского сада 23 февраля – День защитников Отечества
12 февраля – 22 февраля 2 недели	1 неделя	Мир профессий	
	2 неделя	Мой папа	
26 февраля – 01 марта 1 неделя	«Книжечка неделя»		3 марта – Всемирный день писателя
04 марта – 07 марта 1 неделя	Мама – солнышко моё		8 марта – Международный женский день
11 марта – 22 марта 2 недели	Игрушки		
	1 неделя	Народные игрушки (матрёшка)	
25 марта – 29 марта 1 неделя	«В гостях у Мойдодрыра» (КГН, здоровье)		27 марта - Всемирный день театра
01 апреля – 03 мая 5 недель	Весна (приметы)		1 апреля – Международный день птиц 7 апреля – Всемирный день здоровья 22 апреля – День Земли 1 мая – День весны и труда 9 мая – День Победы
	1 неделя	Птицы	
	2-3 неделя	Дикие животные весной	
4-5 неделя	Удивительные насекомые		
06 мая – 31 мая 4 недели	Скоро лето		
	1 неделя	Рыбка плавает в пруду	
2-3 неделя	Растения (деревья, цветы)		

**Проектно-тематическое планирование на 2023-2024 учебный год
(3-8 лет)**

Сроки	Тема		Праздники
01 сентября	<i>Здравствуй детский сад!</i> (игрушки, этические беседы (социализация) Безопасность: пожарная, дорожная, антитеррористическая		1 сентября – День знаний
04 сентября – 08 сентября 1 неделя	<i>До свидания лето!</i> (явления природы, растения и животный мир, труд летом, поделки из природного материала)		10 сентября – День Байкала 2022
11 сентября – 06 октября 4 недели	<i>Осень</i>		27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников 1 октября – День пожилого человека 04 октября – Всемирный день защиты животных
	1 неделя	Дары осени	
	2 неделя	Подготовка к празднику «День дошкольного работника»	
	3 неделя	Осень в лесу (ягоды, грибы, животные, птицы)	
	4 неделя	Осень в творчестве поэтов и художников	
09 октября – 20 октября 2 недели	<i>Знакомство с народной культурой</i> Народные промыслы России		15 октября – День отца
23 октября – 03 ноября 2 недели	<i>Мой дом</i>		4 ноября – День народного единства
	1 неделя	Посуда, приборы – помощники	
	2 неделя	Мебель	
07 ноября – 17 ноября 2 недели	<i>Семья</i>		
	1 неделя	Семья животных (домашние и дикие, животные севера и жарких стран).	
	2 неделя	Моя семья (родственники).	
20 ноября – 01 декабря 2 недели	<i>Я и моё здоровье</i>		20 ноября – Всемирный день прав ребёнка 26 ноября – День Матери 30 ноября – День Государственного герба 3 декабря – День инвалидов
	1 неделя	Тело человека, питание, одежда	
	2 неделя	Мои права и обязанности	
04 декабря – 12 января 5 недель	<i>Зимушка-зима</i>		9 декабря – День героев Отечества 12 декабря – День Конституции РФ 07 января – Рождество Христово 11 января – Всемирный день «Спасибо»
	1-2 неделя	Зимний лес (растения, животные, зимующие птицы)	
	3 неделя	Новый год. Рождество (художественные произведения о зиме)	
	4 неделя	Новогодние хлопоты	
	5 неделя	Зимние игры и забавы	
15 января – 26 января 2 недели	<i>Безопасность</i>		7 января – Рождество Христово 19 января – Крещение Господне 21 января – День зимних видов спорта 27 января – День памяти жертв Холокоста. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
	1 неделя	Личная и пожарная безопасность	
	2 неделя	Транспорт. Безопасность на дороге	
29 января – 02 февраля 1 неделя	<i>Книжкина неделя!</i>		01 февраля – Всемирный день безопасного интернета 02 февраля – День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве
05 февраля – 09 февраля 1 неделя	<i>Научные открытия!</i>		08 февраля – День Российской науки
12 февраля – 22 февраля 2 недели	<i>Защитники Отечества</i>		15 февраля – День рождения детского сада 23 февраля – День защитников Отечества
	1 неделя	О мужчинах (профессии, обязанности, интересы)	
	2 неделя	«День защитников Отечества»	
26 февраля – 07 марта 2 недели	<i>Мамочка моя</i> О женщинах (профессии, обязанности, интересы). «Международный женский день»		3 марта – Всемирный день писателя 8 марта – Международный женский день
11 марта – 22 марта 2 недели	<i>Где мы живём?</i> Родной край (улица, посёлок, город) Я россиянин! (старший дошкольный возраст)		С 11 по 17 марта – Масленица 18 марта – День воссоединения России и Крыма 21 марта – Всемирный день поэзии
25 марта – 29 марта 1 неделя	<i>Театральные подмостки!</i>		27 марта - Всемирный день театра
01 апреля –	<i>Весна</i>		1 апреля – Международный день птиц

26 апреля 4 недели	1 неделя	Весенний лес (растения, животные, перелётные птицы)	7 апреля – Всемирный день здоровья 12 апреля – День авиации и космонавтики 22 апреля – День Земли
	2 неделя	Неживая природа. Космос	
	3 неделя	Пасхальные чудеса	
	4 неделя	Планета – наш общий дом	
02 мая – 08 мая 2 недели	<i>День Победы!</i>		1 мая – День весны и труда 5 мая – Православная Пасха 9 мая – День Победы
13 мая – 31 мая 3 недели	<i>Скоро лето</i>		18 мая – Международный день музеев 24 мая – День славянской письменности и культуры
	1 неделя	Весенняя лаборатория (неживая природа)	
	2 неделя	Удивительные насекомые	
	3 неделя	Морские обитатели, земноводные	

Тематическое планирование воспитательно-образовательной работы на летний период 2024г.

Дата	Мероприятия
ИЮНЬ	
<i>1. Неделя: «Здоровья и безопасности»</i>	
03.06.24	День пожарной безопасности
04.06.24	День дорожной безопасности
05.06.24	День медицинской помощи, лекарств и витаминов
06.06.24	День русского языка (день рождения А.С. Пушкина)
07.06.24	День ЗОЖ (спортивные игры и соревнования)
<i>2. Неделя: «Мира во всём мире»</i>	
10.06.24	День разных национальностей
11.06.24	День России
13.06.24	День мира и дружбы
14.06.24	День добрых дел
<i>3. Неделя: «Интересных дел»</i>	
17.06.24	День изобретателя
18.06.24	День любознательных людей
19.06.24	День волшебника
20.06.24	День фокусника
21.06.24	День чудес и превращений
<i>4. Неделя: «Безопасности»</i>	
24.06.24	День личной безопасности
25.06.24	День безопасности на железной дороге
26.06.24	День безопасности на дороге
27.06.24	День лесной безопасности
28.06.24	День безопасности на воде
ИЮЛЬ	
<i>1. Неделя: «Семьи»</i>	
01.07.24	День родных и близких людей
02.07.24	День родителей
03.07.24	День братьев и сестер
04.07.24	День бабушек и дедушек
05.07.24	День Ивана Купала
<i>2. Неделя: «Театральная жизнь»</i>	
08.07.24	День семьи, любви и верности масок
09.07.24	День масок
10.07.24	День кукольного театра
11.07.24	День теневого театра
12.07.24	День спектакля
<i>3. Неделя: «Книги»</i>	
15.07.24	День сказок
16.07.24	День стихов
17.07.24	День поэтов и писателей
18.07.24	День литературных викторин
19.07.24	День придумывания сказок и создания книг
<i>4. Неделя: «Профессий»</i>	
22.07.24	День разных профессий
23.07.24	День профессий родителей

24.07.24	День важных дел
25.07.24	День труда
26.07.24	День лени
<i>5. Неделя: «Научился сам, научи другого»</i>	
29.07.24	День спокойствия
30.08.24	День хороших манер
31.08.24	День мастерилок
01.08.24	День забав
02.08.24	День поделок
АВГУСТ	
<i>1. Неделя: «Неделя любимых игр»</i>	
05.08.24	День умных игр
06.08.24	День мяча и скакалки
07.08.24	День любимой игрушки
08.08.24	День подвижной игры
09.08.24	День подарков
<i>2. Неделя «Мальчиков и девочек»</i>	
12.08.24	День мальчиков
13.08.24	День девочек
14.08.24	День имён
15.08.24	День подарков и комплиментов
16.08.24	День дружбы между мальчиками и девочками
<i>3. Неделя «Творчества»</i>	
19.08.24	День мультфильмов
20.08.24	День творческих дел
21.08.24	День музыки и танца
22.08.24	День встречи гостей
23.08.24	День сочинительства
<i>4. Неделя «Прощание с летом»</i>	
26.08.24	День песен
27.08.24	День танцев
28.08.24	День весёлых эстафет
29.08.24	Разноцветный день
30.08.24	Подарки лета

**Расписание
организации образовательной деятельности обучающихся (занятий)
на 2023-2024 учебный год**

День недели	Группа №13 вторая группа раннего возраста	Группа № 06 младшая	Группа № 16 средняя	Группа № 18 средняя	Группа № 14 старшая	Группа № 14 подготовительная
Понедельник	9.00-9.10 Музыка 9.20-9.30 Лепка/конструирование	9.00-9.15 Окружающий мир/природа 9.25-9.40 Рисование 11.00 – 11.15 Игровой час	9.00-9.20 Физическая культура 9.30-9.50 Окружающий мир/природа	9.00-9.20 РЭМП 9.30-9.50 Музыка	9.00-9.25 РЭМП 9.35-10.00 Физическая культура	9.00-9.30 Развитие речи 9.40-10.10 Окружающий мир/природа 10.20-10.50 Физическая культура
2-я половина дня					15.30-15.55 Рисование	
Вторник	9.00-9.10 Развитие речи/ЧХЛ 9.20-9.30 Физическая культура	9.00-9.15 Физическая культура 9.25-9.40 Конструирование	9.00-9.20 Музыка 9.30-9.50 Развитие речи (реч.разв. – 2 зан./мес., подготовка к обучению грамоте – 1зан./мес., ЧХЛ – 1 зан./мес.)	9.00-9.20 Развитие речи (реч.разв. – 2 зан./мес., подготовка к обучению грамоте – 1зан./мес., ЧХЛ – 1 зан./мес.) 09.30-09.50 Физическая культура	9.00-9.25 Развитие речи 9.35-10.00 Музыка	9.00-9.30 РЭМП 9.40-10.10 Рисование 10.20-10.50 Музыка
Среда	9.00-9.10 Рисование 10.30-10.40 Игровой час	9.00-9.15 Музыка 9.25-9.40 РЭМП	9.00-9.20 РЭМП 9.30-9.50 Конструирование 11.00 – 11.20 Игровой час	9.00-9.20 Конструирование 9.30-9.50 Музыка	9.00-9.25 Физическая культура 9.35-10.00 Конструирование	9.00-9.30 Подготовка к обучению грамоте 9.40-10.10 Физическая культура 10.20-10.50 Конструирование
Четверг	9.00-9.10 Окружающий мир/природа 9.20-9.30 Физическая культура	9.00-9.15 Физическая культура 9.25-9.40 Развитие речи (реч.разв. – 2 зан./мес., подготовка к обучению грамоте – 1зан./мес., ЧХЛ – 1 зан./мес.)	9.00-9.20 Музыка 9.30-9.40 Лепка/аппликация	9.00-9.20 Рисование 9.50-10.10 Физическая культура	9.00-9.25 Подготовка к обучению грамоте/ЧХЛ 9.35-10.00 Музыка	9.00-9.30 РЭМП 9.40-10.10 Лепка/аппликация/ прикладное творчество 10.20-10.50 Музыка
2-я половина дня					15.30-15.55 Рисование	
Пятница	9.00-9.10 Музыка 9.20-9.30 РЭМП/ Сенсорные эталоны и познавательные действия (экспериментирование)	9.00-9.15 Лепка/аппликация 9.25-9.40 Музыка	9.00-9.20 Физическая культура 9.30-9.50 Рисование	9.00-09.20 Окружающий мир/природа 9.30-09.50 Лепка/аппликация 10.30-10.50 Игровой час	9.00-9.25 Окружающий мир/природа 09.35-10.00 Лепка/аппликация/ прикладное творчество 11.00-11.25 Игровой час	9.00-9.30 ЧХЛ 9.40-10.10 Рисование 11.35-12.05 Игровой час
Социально-коммуникативное развитие (социальные отношения, формирование основ гражданственности и патриотизма, трудовое воспитание, формирование основ безопасного поведения) – проводится в совместной деятельности педагога с детьми, а также как часть занятия по другим образовательным областям.						

**Система физкультурно-оздоровительной работы
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Группы ДОУ	Периодичность	Ответственный
Мониторинг				
1.	Определение уровня физического развития	Все	2 раза в год (сентябрь, май)	Старшая медсестра, инструктор по физической культуре воспитатели групп
2.	Диспансеризация	Подготовительная	1 раз в год	Специалисты детской поликлиники, старшая медсестра, врач- педиатр
Двигательная деятельность				
1.	Утренняя гимнастика	С младшей группы	Ежедневно	Воспитатели групп, инструктор по физической культуре
2.	Физическая культура	Со второй группы раннего возраста	2 раза в неделю	Воспитатели групп, инструктор по физической культуре
3.	Игровой час на улице	Со второй группы раннего возраста	1 раз в неделю	Воспитатели групп, инструктор по физической культуре
4.	Бассейн	Вторая группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая подготовительная	2 раза в неделю	инструктор по физической культуре
5.	Физкультурные паузы	Все группы	на занятия в течение года	Воспитатели групп
6.	Подвижные игры	Все группы	2 раза в день	Воспитатели групп
7.	Гимнастика после дневного сна	Все группы	Ежедневно	Воспитатели групп
8.	Физкультурные досуги	Младшая, средняя, старшая, подготовительная	1 раз в месяц	Инструктор по физической культуре
9.	Физкультурные праздники	Младшая, средняя, старшая, подготовительная	2 раза в год	Инструктор по физической культуре
10.	День здоровья	Младшая, средняя, старшая, подготовительная	1 раз в год	Воспитатели групп, Инструктор по физической культуре
11.	Летняя и зимняя олимпиады	Старшая, подготовительная	2 раза в год	Инструктор по физической культуре
12.	Сдача норм ГТО	Старшая, подготовительная	1 раза в год	Инструктор по физической культуре
Дополнительная двигательная деятельность:				
1.	Спортивный кружок «Мини-баскетбол»	По заявкам	1 раза в неделю	Руководитель кружка
2.	Спортивный кружок «Юные гимнасты»	По заявкам	1 раза в неделю	Руководитель кружка
3.	Спортивный кружок «Школа мяча»	По заявкам	1 раз в неделю	Руководитель кружка
Профилактические мероприятия				
1.	Витаминотерапия: «Ревит», «Поливит»	Все группы	2 раза в год	Ст. медсестра
2.	Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режимы проветривания, работа с родителями)	Все группы	В периоды обострения сезонных заболеваний (осень-весна)	Ст. медсестра

3.	Кварцевание	Все группы	2 раза в день	Ст. медсестра
4.	Профилактические прививки	Плановые: по календарю прививок	В течение года	Ст. медсестра
6.	Напиток из шиповника	Все группы	3 раза в неделю	Ст. медсестра
7.	Витаминация третьего блюда	Все группы	ежедневно в течение года	Ст. медсестра
8.	Горячее молоко	Все группы	ежедневно осеннее-зимний период	Ст. медсестра
Закаливание				
1.	Полоскание рта	Младшая, средняя, старшая, подготовительная	ежедневно 3 раза в день	Воспитатели
2.	Обширное умывание	Все группы	ежедневно 1 раз в день, после сна	Воспитатели
3.	Обливание ног	Младшая, средняя, старшая	июнь-август ежедневно, после дневной прогулки	Воспитатели
4.	Умывание	Все группы	ежедневно, после каждого приема пищи, после прогулки	Воспитатели
5.	Прогулка на свежем воздухе	Все группы	ежедневно, в течение года (по погоде)	Воспитатели
6.	Утренний приём на улице	Младшая, средняя, старшая, подготовительная	июнь-август (по погоде)	Воспитатели
7.	Утренняя гимнастика на воздухе	Младшая, средняя, старшая, подготовительная	июнь-август (по погоде)	Воспитатели, инструктор по физической культуре
8.	Игровой час на воздухе	Младшая, средняя, старшая, подготовительная	в течение года (по погоде)	Воспитатели, инструктор по физической культуре
9.	Выполнение режима проветривания помещения	Все группы	ежедневно, в течение года	Мл. воспитатели
10.	Дыхательная гимнастика	Средняя, старшая, подготовительная	ежедневно, в течение года	Воспитатели
11.	Оздоровительный бег на улице	Старшая, подготовительная	с апреля по сентябрь	Воспитатели
12.	Оздоровительный бег по коридору	Старшая, подготовительная	с октября по май	Воспитатели
13.	Дозированные солнечные ванны	Младшая, средняя, старшая, подготовительная	июнь-август (по погоде)	Воспитатели
14.	Босохождение	Все группы	ежедневно, в течение года	Воспитатели
15.	Массаж стоп	Средняя, старшая, подготовительная	в течение года, 1 раз в неделю	Воспитатели
16.	Хожение по массажным дорожкам	Все группы	ежедневно	Воспитатели

**График проведения утренней гимнастики
на 2023-2024 учебный год**

<i>Место проведения/ время проведения</i>	<i>Музыкальный зал (проводит воспитатель)</i>		<i>Спортивный зал (проводит инструктор по физической культуре)</i>	
	<i>Чётная неделя</i>	<i>Нечётная неделя</i>	<i>Чётная неделя</i>	<i>Нечётная неделя</i>
<i>8.00 – 8.10</i>			<i>Группа № 06</i>	
<i>8.10 – 8.20</i>	<i>Группа № 16</i>	<i>Группа № 18</i>	<i>Группа №18</i>	<i>Группа № 16</i>
<i>8.20 – 8. 30</i>	<i>Группа №14</i>	<i>Группа №15</i>	<i>Группа №15</i>	<i>Группа №14</i>

**Участие сотрудников МДОУ «Малыш» в районных мероприятиях
в 2023-2024 учебном году**

<i>№</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Месяц проведения</i>	<i>Форма участия</i>	<i>Участник (или ответственный)</i>
1.	Районная августовская педагогическая конференция	Август	Представление детского сада	Старший воспитатель
2.	Подготовка и проведение районного семинара-практикума для педагогов детских садов, школы	Декабрь (апрель)	Открытые педагогические мероприятия, выступления	Старший воспитатель
3.	Районный фестиваль методических идей	Февраль	Доклады	Педагоги
4.	Районное мероприятие «Лыжня России - 2024»	Февраль	Соревнование	Сотрудники
5.	Муниципальный этап «Воспитатель года 2024»	Март	Конкурс	Педагог
6.	Зимний и летний фестиваль ВФСК «ГТО»	Март, май	Соревнования	Сотрудники
7.	Выступления обучающихся на районных мероприятиях	в течение года	Выступления детей	Музыкальный руководитель
8.	Участие обучающихся в спортивных мероприятиях района	в течение года	Соревнования	Инструктор по физической культуре
9.	Выступления творческих коллективов детского сада на районных мероприятиях	в течение года	Выступления	Сотрудники
10.	Районное методическое объединение учителей - логопедов	в течение года	Выступления	Учитель-логопед
11.	Районное методическое объединение дошкольных работников	в течение года	Выступления	Старший воспитатель, педагоги

Перспективный план работы с родителями на 2023-2024 учебный год

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	Социальное обследование семей (полные, неполные и т.д.)	Воспитатели, заведующая
	Заключение договоров с родителями	Делопроизводитель, заведующая
	Экскурсии по ДООУ для вновь поступивших детей и их родителей	Воспитатели вновь зачисленных детей
	Заседание родительского комитета	Заведующий МДОУ, родительский комитет
	Утверждение перспективного плана работы с родителями, плана работы родительского комитета и «Родительской гостиной».	Заведующий МДОУ, родительский комитет
	Оформление поздравительной открытки к Дню дошкольного работника	Воспитатели, родители
	Проведение родительских собраний в группах «Вот и стали мы на год взрослей!», знакомство родителей с задачами воспитания детей на учебный год, психологическими и возрастными особенностями детей, выборы родительского комитета	Воспитатели
	Музыкальная гостиная «Осенняя палитра», конкурс чтецов, выставки в группах «Дары осени»	Музыкальный руководитель
	Развлечение «Детский сад встречает ребят!», дискотека, шоу мыльных пузырей, фотозона, видео «Ожидания родителей»	Воспитатели, родители
Октябрь	Концерт для бабушек и дедушек, обучающихся	Музыкальный руководитель
	Соревнование между отцами обучающихся «Сильные, ловкие, смелые» Флешмобы «Вместе с папой»	Воспитатели, инструктор по физической культуре
	Создание мини-музеев «Народы России» (в старших и подготовительных группах)	Воспитатели, родители
	Акция с приютом «Хатико» - «Поможем животным вместе»	Воспитатели, родители
Ноябрь	Развлечение: «Посвящение в дошколята»	Музыкальный руководитель, воспитатели, родители
	Родительская гостиная «А как речь-то говорит, словно реченька журчит!»	Творческая группа №2
	Праздничный концерт – поздравление «Как хорошо, что ты есть у меня»	Музыкальный руководитель
Декабрь	Оформление ледяных фигур на участках и оформление групп к празднику	Воспитатели
	Новогодние праздники	Музыкальный руководитель, воспитатели, родители
	Выставка творческих работ (в группах)	Воспитатели, родители
Январь	Фотовыставки в группах «Зимние забавы вместе с семьей»	Воспитатели, родители
	Акция, флешмобы «Здоровым быть модно»	Инструктор по физической культуре, родители

Февраль	Праздник «День защитника Отечества» Спортивный досуг «Будущие защитники» Соревнование с папами обучающихся «Бравые ребята!»	Музыкальный руководитель , инструктор по физической культуре, воспитатели, родители
	Конкурс исследовательских проектов «Научные открытия»	Воспитатели
	День рождения «Малыша: «Нам 56 лет!»	Родители
	Родительская гостиная «Родной свой край люби и знай!»	Творческая группа №3
Март	Праздник «Для милых дам!» Конкурсная программа «Мисс 8 марта» (старшие и подготовительные группы)	Музыкальный руководитель , воспитатели, родители
	Изготовление книжек-малышек	Родители
	Изготовление декораций и костюмов с детьми к «Театральным подмосткам»	Родители, воспитатели
	Родительское собрание в подготовительных группах Тема: «Выпуск – 2024»	Воспитатели подгот. групп, учителя, психологи.
Апрель	Проведение групповых родительских собраний	Старший воспитатель, педагоги
	Музыкальный фестиваль «Творческая семья – 2024»	Музыкальные руководители
	Акция «Покормите птиц»	Воспитатели, родители
	Экологические акции «Вторая жизнь мусора», «Скажем мусору – НЕТ», «Сбор батареек», «Раздельный сбор мусора» Конкурс костюмов из бросового материала	Воспитатели, родители
	День открытых дверей «Итоги года»: - итоговые открытые педагогические мероприятия - результаты работы за год: доклад, выставки, мастер- классы и т.п.	Старший воспитатель, педагоги, родители
Май	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	Заведующий, воспитатели
	Проекты «Герои ВОВ в нашей семье», «Дети войны» и т.п.	Воспитатели, родители
	Создание в группах мини-музеев «Военная форма», «Военная техника»	Воспитатели, родители
	Музыкально-литературный фестиваль «Спасибо за мир, за Победу – спасибо!» (с младшей группы)	Воспитатели, музыкальный руководитель, учитель- логопед
	Составление методических рекомендаций для родителей и учителей	Воспитатели подготовительных групп, узкие специалисты
	Выпускной бал: «Прощай, детский сад»	Музыкальный руководитель
	Экологические акции «Зелёный десант», «Аллея выпускников» (посадка саженцев)	Педагоги, родители
Июнь	Информационные стенды для родителей по выработке единых требований детского сада и семьи при переходе на летний режим.	Воспитатели
	Субботник с участием родителей по приготовлению детских площадок, спортивных зон на участке детского сада к летне-оздоровительному сезону	Заместитель заведующей по АХЧ
	Акция «Чудо-клумба на участке»	Воспитатели, родители

	Привлечение родителей к проводимым мероприятиям и развлечениям	Воспитатели
Июль	Подготовить информационный материал для родителей с целью привлечения внимания их к максимальному использованию летнего периода для закаливания, оздоровления своего малыша	Воспитатели, старшая медсестра
	2. Привлечение родителей к проводимым конкурсам, развлечениям	Воспитатели
Август	Помощь в организации и осуществлении ремонтных работ	Воспитатели, родительский комитет
В течение года	Консультационный центр	Специалисты центра
	Индивидуальные беседы, консультации специалистов	Педагоги
	Обновление информационно-просветительских уголков	Воспитатели
	Участие в конкурсах, проектах, фестивалях, онлайн-марафонах, социальных и экологических акциях	Воспитатели, родители
	Трудовой десант «Чистый участок»	Воспитатели, родители
	Трудовой десант «Огород на окне», «Вырастим хороший урожай» (территория ДОУ)	Воспитатели, родители
	Обновление сайта ДОУ и групп	Старший воспитатель, педагоги

**Перспективный план работы с социальными партнерами
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сотрудничество с МОУ «Железнодорожная СОШ №1»: - Диагностика, составление индивидуальных образовательных маршрутов. - Составление плана работы на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Воспитатели подготовительных групп, старший воспитатель, завуч
	- Педагогическая акция «Навстречу друг другу». Показ взаимодействия педагогов с детьми, посещение воспитателями уроков в школе. - Малый педагогический совет с учителями начальных классов (круглый стол) «Преемственность в работе с детьми на этапе детский сад - школа».	ноябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели
	- Подготовка и проведение районного семинара-практикума для педагогов детских садов, школы «Инновационные подходы к созданию развивающей среды и условий для поисковой деятельности в ДОУ» Творческая мастерская «Копилка полезных советов»	декабрь (апрель)	Творческая группа №1
	- Экскурсия в библиотеку школы. - Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	декабрь	Воспитатели подготовительных групп
	- Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса. - Школа будущего первоклассника «Школа Деда Буквоеда». - Изготовление атрибутов к сюжетно-ролевой игре «Школа».	январь	Учителя начальных классов, воспитатели подготовительных групп
	- Оформление информационных стендов для родителей: «Скоро в школу!» (Серия консультаций о готовности детей к школьному обучению детей и родителей, ФГОС НОО). - Оформление альбома: «К школе готов!».	февраль	Воспитатели подготовительных групп
	- Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка». - Создание и распространение среди родителей листовок: «Готовность к школе». - Посещение МДОУ учителями начальных классов.	март	Воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов, психолог школы
	- Совместные спортивные соревнования с учащимися начальных классов. - Экскурсия в краеведческий музей школы. - День открытых дверей «Итоги года»	апрель	Инструктор по физической культуре, учитель физической культуры школы,

			воспитатели
	<ul style="list-style-type: none"> - Диагностика. - Составление индивидуальных рекомендаций для родителей и учителей, совместное обсуждение психологами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе. - Подготовка и проведение выпускного бала для подготовительных групп. 	май	Воспитатели подготовительных групп, узкие специалисты, музыкальные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> - Совместные мероприятия с участием обучающихся: конкурсы, викторины, онлайн-марафоны, квесты и т.д. 	В течение года	Воспитатели, учителя начальных классов
2.	<p>Сотрудничество с МКУК «Межпоселенческой центральной библиотекой»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление договора и плана работы; - экскурсии на выставку в библиотеку; - участие в беседах, викторинах, КВН; - участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; - буклеты, памятки, подбор и предоставление художественной литературы согласно тематического плана ДОУ. 	В течение года	Старший воспитатель педагоги
3.	<p>Сотрудничество с МОУ ДО «РЦДОД»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление договора и плана работы; - проведение кружков «Кисточка», «Скоморошки» педагогами дополнительного образования; - участие в конкурсах, акциях. 	В течение года	Старший воспитатель педагоги
4.	<p>Сотрудничество с МОУДО «Районной детской школой искусств»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление договора и плана работы; - экскурсии; - посещение концертов, музыкальных сказок, выставок; - участие в концертах, фестивалях, конкурсах; - собрание для родителей «Приглашение на занятия отделения раннего эстетического развития детей в возрасте от 4 до 7 лет»; - выступление учеников музыкальной школы в детском саду «В гости к друзьям»; - стенды, памятки, буклеты. 	В течение года	Старший воспитатель педагоги
5.	<p>Сотрудничество с МБУК «Центром культуры ЖМО»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступления детей и сотрудников на базе центра; - совместное проведение праздников, конкурсов, акций, фестивалей; - мастер – классы специалистов для педагогов и родителей; - участие в музыкально-литературных фестивалях к памятным датам на базе центра. 	В течение года	Старший воспитатель педагоги
6.	<p>Сотрудничество с МУ «Межпоселенческим центром культуры»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступления детей и сотрудников на базе центра. 	В течение года	Старший воспитатель педагоги

7.	Сотрудничество с МКДОУ «Чебурашка»: - составление договора и плана работы; - проведение совместных педагогических советов и семинаров-практикумов; - реализация совместных проектов; - взаимопосещение педагогических мероприятий.	В течение года	Старший воспитатель педагога
8.	Сотрудничество с МБУК «Картинной галерей» г.Усть-Илимска: - составление договора и плана работы; - тематические передвижные выставки.	В течение года	Старший воспитатель педагога
9.	Сотрудничество с Усть-Илимским благотворительным приютом для животных «Хатико»: - проведение акции «Поможем животным вместе».	В течение года	Старший воспитатель педагога
10.	Сотрудничество с МЧС, полицией, ОАО «РЖД»: - экскурсии; - беседы, видеоролики; - консультации и инструктажи для родителей и педагогов; - памятки, буклеты, листовки.	В течение года	Старший воспитатель педагога

**Система методического сопровождения педагогов
МДОУ «Малыш»**

№	Мероприятие	Сроки
1.	Анкетирование педагогов «По составлению годового плана», «Возможности и затруднения педагогов»	август, май
2.	Утверждение и работа творческих групп по решению годовых задач	в течение года
3.	Помощь в выборе тем по самообразованию педагогов, заполнение личной карты самообразования	сентябрь, октябрь
4.	Индивидуальные консультации по организации воспитательно-образовательного процесса	в течение года
5.	Осуществление контроля воспитательно-образовательного процесса	в течение года
6.	Обеспечение электронного взаимодействия с педагогами (электронная почта), персональные сайты	в течение года
7.	Аттестация педагогов: помощь при подготовке документов	по графику
8.	Участие педагогов в конкурсах, семинарах, конференциях, педагогических чтениях различного уровня	в течение года
9.	Заполнение электронного портфолио	в течение года
10.	Тематические проверки	2 раза в год по плану
11.	Педагогические советы	4 раз в год по плану
12.	Районный семинар	1 раз в год по плану
13.	Семинары-практикумы, практические занятия, мастер-классы и т.д.	по плану
14.	День открытых дверей	сентябрь, май
15.	Заполнение «Карты эффективности»	май
16.	Курсовая подготовка педагогов: контроль, организация	в течение года
17.	Обеспечение взаимодействия с учреждениями образования и культуры: заключение договоров, составление планов	в течение года
18.	Сопровождение взаимодействия с семьями воспитанников: информационные стенды, родительские собрания и гостиные.	в течение года
19.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса методическими и дидактическими ресурсами методического кабинета	в течение года
20.	Участие педагогов в районных методических объединениях, семинарах практикумах и т.п.	в течение года

Творческие группы педагогов на 2023-2024 учебный год

гр.	Изучаемая тема	Руководитель группы	Ф.И.О. педагогов	Организуемые мероприятия	Месяц проведения
№1	Развитие самостоятельности и инициативы дошкольников путём создания развивающей среды и условий для поисковой деятельности	Бойко И.А.	1. Воротилкина О.А. 2. Кирилова И.А. 3. Сморгун О.В. 4. Петрунина И.С. 5. Стародуб С.М.	Подготовка и проведение районного семинара-практикума для педагогов «Инновационные подходы к созданию развивающей среды и условий для поисковой деятельности в ДООУ» Творческая мастерская «Копилка полезных идей»	Декабрь (апрель)
				<ul style="list-style-type: none"> • Мастер-классы: <ul style="list-style-type: none"> - «Индивидуализация РППС» - «Говорящие стены» - «Современные подходы к организации РППС» - «Сто вопросов Почемучки: модель 3-х вопросов» • Консультация <ul style="list-style-type: none"> - «Следуя за интересом детей. Планирование деятельности» 	В течение года
№2	Речевое развитие дошкольников посредством внедрения инновационных методов и технологий	Зарубина С.В.	1. Гуцало Е.Н. 2. Глушкова С.В. 3. Звягинцева О.В. 4. Камшилова О.И.	Смотр-конкурс «Лучшее многофункциональное пособие по развитию речи детей дошкольного возраста» (все группы)	Ноябрь-декабрь
				Педагогический совет №2 «Речевое развитие – как необходимое условие успешного личностного развития дошкольников»	
				Родительская гостиная «А как речь-то говорит, словно реченька журчит!»	
№3	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в процессе реализации регионального компонента	Кожевникова Т.С.	1. Носова Л.В. 2. Капорская Е.Л. 3. Селина Е.В. 4. Чикалюк И.В.	1.Семинар-практикум для педагогов «Повышение педагогического мастерства педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в процессе реализации регионального компонента»: <ul style="list-style-type: none"> • Взаимопосещения открытых занятий «Ярмарка педагогического мастерства» 2.Педагогический совет №3 «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации регионального компонента образовательной программы ДООУ» <ul style="list-style-type: none"> • Смотр-конкурс «Лучший уголок краеведения» 	Февраль -март

				<p>(дошкольные группы)</p> <ul style="list-style-type: none">• Творческое задание педагогам групп «Краеведческие игры для дошкольников» <p>3.Родительская гостиная «Родной свой край люби и знай!»</p>	
--	--	--	--	--	--

**ГРАФИК
ТЕМАТИЧЕСКИХ ПРОВЕРОК
на 2023-2024 учебный год**

№	Название тематической проверки	Объект	Сроки проведения	Ответственный
1.	«Использование в образовательном процессе современных технологий и методов развития речи детей»	Все группы ДОУ	Ноябрь	Старший воспитатель
2.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством внедрения регионального компонента в ДОУ»	Дошкольные группы ДОУ	Март	Старший воспитатель

**Внутренняя система оценки качества образования
в 2023-2024 учебном году**

№	Направление	Срок	Ответственный
1.	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
2.	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
3.	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медицинская сестра
4.	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
5.	Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
6.	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

**Мониторинг инфраструктуры РППС
в 2023-2024 учебном году**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель, заместитель заведующей по АХЧ
2.	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.	Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь-апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
5.	Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

Примерный перспективный план воспитательно-образовательной работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебный год

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1.	Внесение изменений в Паспорт дорожной безопасности	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Организация развивающей предметно-пространственной среды в группах по обучению правилам дорожного движения	Сентябрь	Воспитатели
3.	Подготовить оборудование к сюжетно-ролевой игре: «Пешеходы и водители», «Светофория»	Сентябрь	Воспитатели
4.	Пополнить банк дидактических игр и пособий по теме: «Безопасность ребёнка» в соответствии с возрастом	Сентябрь	Администрация, воспитатели
5.	Размещение в уголках для родителей памятки «Три сигнала светофора»	Сентябрь	Воспитатели
6.	Обновить уголок методической литературы: «Формирование основ безопасности» в методическом кабинете	Сентябрь	Старший воспитатель
7.	Развлечение с детьми с приглашением представителей полиции	Ноябрь	Воспитатели, узкие специалисты
8.	Обновление информации для родителей в приемных группах по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Декабрь	Воспитатели
9.	Изучение темы «Безопасность на дороге» в рамках тематического планирования	Январь	Воспитатели
10.	Развлечение «Путешествие в страну дорожных знаков»	Февраль	Инструктор по физической культуре
11.	Общее родительское собрание с приглашением представителей полиции	Май	Старший воспитатель
12.	Составление отчёта о проведённых мероприятиях	Май	Старший воспитатель
13.	Проведение недели безопасности. Развлечение: «День ГАИ»	Июль	Воспитатели
14.	Беседы о правилах поведения на дороге при рассматривании баннера по безопасности на улице и информационного стенда на лестничной площадке	В течение года	Воспитатели
15.	Беседы о правилах поведения на улице во время экскурсий	В течение года	Воспитатели
16.	Организация сюжетно-ролевых и подвижных игр по ПДД	В течение года	Воспитатели
17.	Консультации для родителей в информационном стенде: «Обеспечение безопасности детей»	В течение года	Воспитатели
18.	Просмотр мультфильмов и интерактивных спектаклей о ПДД	В течение года	Воспитатели

ПЛАН
мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в МДОУ «Малыш»
на 2023 – 2024 учебный год

Цели:

- Содержание в исправном состоянии установленных систем охранно-пожарной сигнализации, аварийного автоматического пожаротушения, внутреннего пожарного водопровода, средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров – огнетушители всех типов, пожарные щиты;
- Проведение противопожарной пропаганды, обучение работников мерам пожарной безопасности. Работники должны уметь ориентироваться по плану эвакуации, знать порядок действий в случае пожара, как осуществлять эвакуацию материальных ценностей из здания;
- Совершенствование работы сотрудников ДОУ по предупреждению детской гибели и травматизма при пожаре;
- Систематизация знания детей о причинах возникновения пожаров, подведение к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- Формирование у детей навыков безопасного поведения в быту, чувства повышенной опасности при обращении с огнем и электроприборами, соблюдение техники безопасности при обращении с ними;
- Обучение правилам поведения при пожаре;
- Ознакомление детей с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- Повышение внимание родителей к изучению правил пожарной безопасности и мер профилактики в быту и на природе.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный исполнитель, соисполнители</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Организационные и технические мероприятия				
1.	Подготовка детского сада к новому учебному году: <ul style="list-style-type: none"> • Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей, • Заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. • Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам 	До 1 сентября	Зам по АХЧ	
2.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов.	До 1 сентября	Ответственный за ПБ	
3.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	Заведующий ДОУ, Ответственный за ПБ	
4.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> • приказа о назначении ответственного за 	До 1 сентября	Заведующий ДОУ	

	<p>пожарную безопасность в МДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • приказа об установлении противопожарного режима в МДОУ; • приказа о противопожарных мероприятиях и назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность; • приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности. 			
5.	Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации. Доведение схем и инструкций по эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада.	1 раз в полугодие	Заведующий ДОУ, Ответственный за ПБ	
6.	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	По графику	Заведующий ДОУ	
7.	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.	В течение года	Заведующий ДОУ, Ответственный за ПБ	
8.	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	В течение года	Ответственный за ПБ	
9.	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками	В течение года	Зам. по АХЧ, ст. воспитатель	
10.	<p>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; • соблюдение противопожарного режима; • соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; • содержание территории; • содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; • содержание электроустановок; • содержание сетей противопожарного водоснабжения; • учет и использование первичных средств пожаротушения; • содержание пожарной сигнализации. 	В течение года	Ответственный за ПБ	
11.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей, состояния электрооборудования,	постоянно	Ответственный за ПБ	

	осветительных и бытовых электросистем.			
12.	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	постоянно	Ответственный за ПБ	
13.	Подготовка необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	По мере необходимости	Ответственный за ПБ	
14.	Проведение систематических осмотров территории по обеспечению пожаробезопасной обстановки (захламленность, разведение костров, складирование строительных материалов на участках прилегающих к сооружениям ДОУ)	постоянно	Ответственный за ПБ	
15.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	В течение года	По договору	

2. Работа с коллективом ДОУ

1.	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.		Заведующий ДОУ, Ответственный за ПБ	
2.	Утверждение на общем собрании коллективного плана работы по пожарной безопасности на новый учебный год.	сентябрь	Заведующий ДОУ	
3.	Организация и проведение обучения и проверки знаний требований пожарной безопасности работников детского сада.	2 раза в год	Ответственный за ПБ	
4.	Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками. Проведение повторного противопожарного инструктажа на рабочем месте с работниками. Проведение текущих противопожарных инструктажей.	По мере необходимости в течение года	Ответственный за ПБ	
5.	Инструктажи с работниками при проведении массовых мероприятий (новогодние вечера, утренники, выпускные вечера и т.п.)	В течение года	Ответственный за ПБ	
6.	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	2 раза в год	Ответственный за ПБ	
7.	Обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности.	2 раза в год	Старший воспитатель, Ответственный за ПБ	

3. Работа с воспитанниками и их родителями

1.	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях. Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.	Организация и проведение с воспитанниками бесед, занятий, других мероприятий по Правилам пожарной безопасности.	Ежегодно	Старший воспитатель, воспитатели	
3.	Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара.	В течение года	Воспитатели	
4.	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности.	В течение года	Старший воспитатель	
5.	Участие в районных конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	В течение года	Старший воспитатель	

Методические материалы и возможные темы

Беседы:

- Если в доме случился пожар;
- Пожарный – героическая профессия;
- Причины возникновения пожаров;
- Спички не тронь – в спичках огонь;
- О пользе бытовых электроприборов и правилах пользования ими;
- Малышам об огне;
- Добрый и злой огонь;
- Если возник пожар;
- Пожарный номер-01;
- Человеку друг огонь, только зря его не тронь;
- А у нас в квартире газ;
- Труд пожарных;
- Костер в лесу.

Чтение художественной литературы:

- С. Маршак «Что горит?», «Пожар», «Кошкин дом», «Рассказ о неизвестном герое», «Сказка про спички»;
- Б. Житков «Пожар на море», «Дым»;
- К. Чуковский «Путаница»;
- Л. Толстой «Пожарные собаки», «Пожар», «Дым», «Пожар в море»;
- Г. Остер «Вредные советы»;
- С. Михалков «Дядя Степа»;
- Т. Фетисова «Куда спешат красные машины»;

- А. Шевченко «Как ловили Уголька»;
- В. Подольный «Как человек огонь приручил»;
- Е. Пермяк «Как человек с огнём подружился», «Как Огонь Воду замуж взял», «Саламандра – повелительница огня»;
- И. Тверабукин «Андрейкино дежурство»
- Н. Гончаров «Пожарная машина»;
- Г. Цыферов «Жил на свете слоненок»;
- Д. Орлова «Как Стобед хотел напугать волка»;
- П. Голосов «Сказка о заячьем теремке и опасном коробке»;
- Е. Хоринская «Спички-невелички», «И папа, и мама Сережу бранят...»;
- О. Вацетис «Спички», «Новый год».

Изобразительная деятельность:

- рисование иллюстраций к произведениям художественной литературы;
- изготовление поздравительной открытки ко Дню пожарной охраны;
- рисование «Куда спешат красные машины», «Пожар»;
- лепка «Пожарные собаки», «Пожарные машины»;
- конструирование из бумаги поделки «Пожарная машина».

Игры:

- сюжетно-ролевые «Вызов пожарных», «Едем на пожар», «Пожарная часть», «Твои первые действия при пожаре»;
- подвижные «Огонь в очаге», «Пожарные на учениях», «Спасение пострадавших», «Земля, вода, огонь, воздух», «Огненный дракон», «Птички в беде»;
- театрализованные «Храбрый Зайка»;
- дидактические «Горит – не горит», «Доскажи словечко», «Средства пожаротушения», «Кому, что нужно для работы», «Лото-пожарная безопасность», «Как избежать неприятностей», «Сложи картинку», «Пожароопасные предметы», «Что необходимо пожарному?», «Куда звонит Чебурашка?», «Чудесные спички», «Хорошо—плохо», «Отгадай загадку»;
- моделирование ситуаций «В доме зажгли бенгальские огни», «Мама оставила сушить белье над плитой», «Папа оставил кастрюлю на плите», «Бабушка забыла выключить утюг».

Экскурсии:

- по детскому саду «Знакомство с пожарной сигнализацией»;
- по детскому саду «Пути эвакуации»;
- на кухню ДОО «Знакомство с электроприборами»;
- в местную пожарную часть.

**План организации антитеррористической защищенности и охраны МДОУ «Малыш»
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1. Мероприятия по разработке документов по организации охраны, внутриобъектового и пропускного режима, обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ			
1.	Разработка плана по совершенствованию организации антитеррористической защищенности и охраны ДОУ на новый учебный год.	август	Заведующая Юзвенко Т.А.
2.	Разработка приказа об организации охраны МДОУ.	август	Заведующая Юзвенко Т.А.
3.	Подготовка проектов приказа по усилению безопасности и антитеррористической защищенности в период организации подготовки и проведения массовых мероприятий.	за неделю до проведения мероприятия	Заведующая Юзвенко Т.А.
4.	Подготовка проектов приказов по усилению охраны и пропускного режима, обеспечению безопасности в период проведения культурно-массовых мероприятий.	за неделю до проведения мероприятия	Заведующая Юзвенко Т.А.
5	Внесение изменений и дополнений в паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) МДОУ	по необходимости	Заведующая Юзвенко Т.А., Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В.
2. Мероприятия по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ДОУ в ходе повседневной деятельности и при проведении праздников, культурно-массовых мероприятий			
1.	Усиление охраны здания ДОУ и прилегающей территории в период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.	в дни проведения	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В., Сторожа
2.	Усиление пропускного режима на период проведения праздников, культурно-массовых мероприятий.	в дни проведения	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В., Сторожа
3.	Проверка эвакуационных выходов.	в дни проведения	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В., Сторожа
4.	Проверка ограждения территории, ворот, замков, состояния внешних дверей и их запоров, наличие ключей, состояние мест их хранения, состояние окон.	ежедневно	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В., Сторожа, Дворник
5.	Осмотры помещений и территории ДОУ с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В., Сторожа
6.	Регулярная проверка состояния оборудования, помещений и техники соответствию требованиям безопасности.	в течение года	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В.
7.	Организация и проведение тренировки по действиям сотрудников и детей в случаях ЧС.	2 раза в год	Заведующая Юзвенко Т.А., Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В.
8.	Регулярная проверка состояния	В течении года	Заведующая

	оборудования, помещений и техники соответствию требованиям безопасности.		Юзвенко Т.А., Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В.
3. Основные направления деятельности по совершенствованию работы и обеспечению безопасности и защищенности воспитанников и сотрудников ДОУ			
1.	Ознакомление сотрудников ДОУ с алгоритмами действий при ЧС.	2 раза в год	Заведующая Юзвенко Т.А., Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В.
2.	Выступление на собраниях по вопросам обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности, профилактики ДДТ.	1 раз в течение года на родительском собрании	Заведующая Юзвенко Т.А.
3.	Ознакомление сотрудников ДОУ с приказами о вопросах усиления мер безопасности и антитеррористической защищенности.	На общем собрании трудового коллектива	Заведующая Юзвенко Т.А.
4.	Оформление стендов по противодействию терроризму, пожарной безопасности, а также с информацией о действиях при ЧС.	В течение года	Заведующая Юзвенко Т.А., Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В.
5.	Проведение инструктажей с сотрудниками	2 раза в год	Заведующая Юзвенко Т.А., Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В.
4. Мероприятия по организации взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности ДОУ с правоохранительными органами			
1.	Организация и взаимодействие с органами внутренних дел, ФСБ, ГО и ЧС, прокуратуры по вопросам обеспечения правопорядка и безопасности.	в течение года	Заведующая Юзвенко Т.А., Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В.
2.	Проверка здания ДОУ и прилегающей территории.	ежедневно	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В., Сторожа
5. Обеспечение контроля состояния инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем			
1.	Контроль за исправностью работы систем АПС.	ежедневно	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В.
2.	Организация обслуживания и ремонта действующего инженерно-технического оборудования, охранно-пожарных систем.	по мере необходимости	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В., ООО «КЭТС»
3.	Организация и проведение работ по ремонту наружного освещения.	в течение года	Заместитель руководителя по АХЧ Лея В.В., ООО «КЭТС»

П Л А Н
мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МДОУ «Малыш»
на 2023 – 2024 учебный год

Цели:

- приведение состояния условий и охраны труда в МДОУ, в соответствии с требованиями законодательства РФ об охране труда, национальными законами и правилами;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности работы по охране труда;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья работников;
- предотвращение (профилактики) случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный исполнитель, соисполнители:</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Организационные мероприятия				
1.	Обеспечение сбора, обобщения, анализа статистических данных по охране труда, несчастных случаев на производстве.	Ежегодно 1 квартал	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	
2.	Проведение ежегодного анализа состояния условий и охраны труда, детского и производственного травматизма.	Ежегодно, 1 квартал	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	
3.	Заключение, изменения, дополнения коллективного договора между работодателем и работниками (на срок не более трех лет).	Ежегодно, по мере необходимости	Заведующая МДОУ	
4.	Создание комиссии по охране труда в соответствии со статьей 218 ТК РФ.	Ежегодно	Заведующая МДОУ	
5.	Выборы уполномоченного лица по охране труда на собрании профессионального союза, с составлением протокола.	Ежегодно, на срок полномочий выборного профсоюзного органа	Заведующая МДОУ, Ст. воспитатель, Председатель ПК	
6.	Проведение совещаний, семинаров, бесед, круглых столов по анализу существующей в учреждении системы управления охраной труда и соответствующих мероприятий для обеспечения непрерывного совершенствования системы управления	1 раз в год	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	

	охраной труда.			
7.	Подготовка документов, устанавливающих организационную структуру системы управления охраной труда и функционирования данной системы.	В течение всего периода, по мере необходимости	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	
8.	Регулярное рассмотрение состояния условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда на собраниях работников трудового коллектива, на совещаниях руководителей и специалистов.	Не реже 1 квартал	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
9.	Разработка (пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
10.	Установление и обеспечение обязательных гарантий и компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.	Ежегодно, на основании результатов СОУТ	Заведующая МДОУ	
11.	Целевое использование средств на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.	Ежегодно, в течение I-IV кв.	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
12.	Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель, Медсестра	
13.	Расследование и учет профессиональных заболеваний.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Медсестра	
14.	Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по	

			АХЧ, Ст. воспитатель, Медсестра	
15.	Подготовка информации о выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Ежегодно,	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	
2. Обучение по охране труда				
16.	Обучение по охране труда руководителей, членов комиссий учреждения по проверке знаний требований охраны труда в обучающей организации.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
17.	Организация в установленном порядке обучения, проверки знаний по охране труда работников и инструктажей.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
18.	Обучение воспитанников основам безопасности жизнедеятельности.	Ежегодно, в течение всего периода	Ст. воспитатель, педагоги	
19.	Организация систематического контроля за соблюдением норм и правил ОТ при проведении с воспитанниками различных видов занятий и работ, проведении экскурсий и соревнований.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Ст. воспитатель	
20.	Разработка, утверждение, пересмотр и тиражирование инструкций по охране труда.	Ежегодно, по мере необходимости	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	
21.	Приобретение журналов регистрации инструктажей по охране труда, журнала по эксплуатации зданий и сооружений.	По мере необходимости	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
22.	Оформление и обновление уголков охраны труда.	Ежегодно	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	

23.	Обновление на сайте учреждения информации по охране труда.	Ежегодно	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	
3. Санитарно-бытовые и лечебно-профилактические мероприятия				
24.	Осуществление ведомственного контроля по обеспечению комплексной безопасности, в том числе охраны труда в МДОУ	Ежегодно	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	
25.	Проведение комплексных и целевых обследований состояния условий труда на рабочих местах с составлением актов проверок и подведением итогов.	Ежегодно	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	
26.	Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда.	Ежегодно (I ступень – ежедневно, II ступень – один раз в квартал, III – один раз в 6 месяцев)	Заведующая МДОУ, представители администрации учреждения, председатель ПК, работники учреждения	
27.	Проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда.	По мере необходимости	Заведующий ДОУ	
28.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда, и оценки уровней профессиональных рисков.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	
29.	Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Медсестра	
30.	Анализ прохождения медицинских осмотров работниками.	Ежегодно	Заведующая МДОУ, Медсестра	
31.	Контроль оборудования для оказания медицинской помощи: аптечки,	Ежегодно, в течение всего	Заведующая МДОУ,	

	укомплектованные наборами лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи.	периода	Заместитель заведующей по АХЧ, Медсестра	
32.	Приобретение аптек первой помощи.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
33.	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно, по мере необходимости	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
34.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
35.	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
4. Технические мероприятия				
38.	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
39.	Модернизация системы освещения, замена светильников в помещениях	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
40.	Проведение ремонтных работ по приведению зданий, сооружений, помещений к действующим нормам.	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
41.	Размещение производственного оборудования и организация рабочих мест, обеспечивающие безопасности работников (при необходимости перепланировка).	Ежегодно, в течение всего периода	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	

42.	Проведение электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, испытания и измерения сопротивления изоляции проводов).	Ежегодно	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
43.	Осуществление периодической проверки состояния ручного, электроинструмента оборудования для установления его пригодности к эксплуатации (с составлением актов проверок и браковки).	Ежегодно, не реже одного раза в 6 месяцев	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ	
44.	Приобретение наглядных материалов, литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение уголков по охране труда	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости	Заведующая МДОУ, Заместитель заведующей по АХЧ, Ст. воспитатель	